

**Commission Actions 05/22/2023:**

- ⇒ Approved Consent Agenda
- ⇒ Approved Financial report: FY 22/23 3<sup>rd</sup> Quarter.
- ⇒ Approved Public Hearing: Annual Review of & Updates to the 2021-2026 First 5 Sonoma County Strategic Plan & Allocation Plan
- ⇒ Approved Recommendation to Approve \$300,000 contract for Generation Housing, 7/1/23-6/30/26



**First 5 Sonoma County  
COMMISSION MEETING MINUTES**

**May 22, 2023**

***NOTE: HYBRID MEETING CONDUCTED VIRTUALLY VIA ZOOM PLATFORM***

**I. Call to Order**

The First 5 Sonoma County Commission met this date in regular session in person. Commissioner De La Rosa participated virtually via Zoom as per allowance of AB 2449. A quorum was present, **Chair Nora Mallonee Brand** called the meeting of the First 5 Sonoma County Commission to order at 3:37 PM.

**Commission Members Present:** Nora Mallonee Brand, Jennielynn Holmes, Raissa De La Rosa (virtual), Donna Broadbent, Kelley Dillon, Devanshi Unadkat, Susan Gorin (seated as alternate for Supervisor Gore)

**Absent:** Supervisor James Gore, Denia Candela

**Staff:** Angie Dillon-Shore, Renée Alger, Sandra Uribe, Margaret Ingold, Leslie Corral Cisneros, Nora Cuevas, Yanin Torres Solorio, and Yvette Guzman.

**II. Potential Conflicts of Interest**

**Chair Nora Mallonee Brand** requested that Commissioners identify potential conflicts of interest and recuse themselves from discussing or voting on the identified matter. No conflict of interest.

**III. Public Comment on Non-Agendized Items**

**Chair Nora Mallonee Brand** called for public comment on non-agendized items. No public comment.

**IV. Consent Agenda**

**Chair Nora Mallonee Brand** asked if there was any discussion and called for public comment on the consent agenda.

No discussion and no public comment.

**ACTION: Approved Consent Agenda**

MOTION: HOLMES/DILLON

AYES: BRAND, BROADBENT, UNADKAT, HOLMES, DILLON

NAYS: NONE

ABSTAIN: GORIN

RECUSE: NONE

**Commission Actions 05/22/2023:**

- ⇒ Approved Consent Agenda
- ⇒ Approved Financial report: FY 22/23 3<sup>rd</sup> Quarter.
- ⇒ Approved Public Hearing: Annual Review of & Updates to the 2021-2026 First 5 Sonoma County Strategic Plan & Allocation Plan
- ⇒ Approved Recommendation to Approve \$300,000 contract for Generation Housing, 7/1/23-6/30/26



**V. Public Hearing: First 5 California 2021-2022 Annual Report**

**Ms. Renee Alger, Program Director**, presented the First 5 California 2021-2022 Annual Report. The 58 County Commissions received \$306.2 million which includes Prop 10, Prop 56, backfill, and interest earned. New state-level investments for 2021-2022 included a \$3 million grant opportunity to support refugee families and \$4.5 million to support First 5 California’s strategic planning and Children’s Policy agenda in advocacy and coalition. There was an additional investment of \$2 million that the Commission approved in February 2021 to continue supporting the local mitigation efforts that addressed COVID 19 that went to local community organizations. Both California and local commissions saw progress in four result areas that are tracked to inform evidence, funding decisions, program planning, and policies. These areas include improved family functioning, improved child development, improved child health, and improved systems of care. The framework is for reporting early childhood investments, stakeholders then use this information to determine statewide resource allocation, and impact of First 5 county commission.

Dr. Alger presented the total number of services provided to children and adults in each of the listed areas, the distribution between the three service delivery areas and the breakdown of service delivery intensive family support, general family support, and family literacy. The Systems of Care distribution showed that the largest service was Systems Building followed by Policy and Public Advocacy.

The local highlight in the report from First 5 Sonoma cited 21-22 as the first year that Triple P was provided in Spanish, the establishment of over 355 Colleges Savings Accounts, the provision of 59 Professional Development opportunities, and over 2,000 hours of Professional Development.

**Commissioner De La Rosa entered via Zoom at 3:53 PM.**

**Chair Nora Mallonee Brand** called for question. No questions were asked.

**VI. Financial report: FY 22/23 3<sup>rd</sup> Quarter**

**Ms. Margaret Ingold, Finance Director**, presented the financial report FY 22/23 3<sup>rd</sup> quarter. There was a net surplus in the 1<sup>st</sup> quarter and 3<sup>rd</sup> quarter of \$1,354,210, due to the influx of ARPA funds. The revenue trends showed that Prop 10 was reduced compared to what was budgeted, however this is due to a delay in payment from First California for March. ARPA advances will be included in May and June. The program investment burn rate is at 64% (11% under budget), but will increase by the end of the year as funds for facilities grants were distributed in May.

**Chair Nora Mallonee Brand** called for public comment, none was offered.

**ACTION: Approve Financial report: FY 22/23 3<sup>rd</sup> Quarter**

MOTION: DILLON/BROADBENT

AYES: BRAND, GORIN, BROADBENT, UNADKAT, HOLMES, DILLON, DE LA ROSA

NAYS: NONE

ABSTAIN: NONE

RECUSE: NONE

**Commission Actions 05/22/2023:**

- ⇒ Approved Consent Agenda
- ⇒ Approved Financial report: FY 22/23 3<sup>rd</sup> Quarter.
- ⇒ Approved Public Hearing: Annual Review of & Updates to the 2021-2026 First 5 Sonoma County Strategic Plan & Allocation Plan
- ⇒ Approved Recommendation to Approve \$300,000 contract for Generation Housing, 7/1/23-6/30/26



**VII. Review of Preliminary FY 23/24 Budget**

**Ms. Angie Dillon-Shore, Executive Director**, presented the Preliminary FY 23/24 Budget. For next year's budget, there is a projected drop in Prop. 10 revenue, related to declining tobacco revenue that has been further exacerbated by the flavored tobacco ban. Funding from the Department of Health Care Services has not yet been announced, but will be in mid-June, so hopefully this will be reflected on the final budget for approval that will be presented on 6/26/23. FY 23/24 will be the final year of funding for New Parent TLC. For Community Investments, there will be an increase in spending for Quality and Equity in Early Learning due to Childcare Facilities funding.

**Chair Nora Mallonee Brand** called for questions from Commission and public comment, none was offered.

**VIII. Public Hearing: Annual Review & Updates to the First 5 Sonoma County Strategic Plan & Allocations**

**Ms. Angie Dillon-Shore, Executive Director**, presented on the Annual Review of & Updates to the First 5 Sonoma County Strategic Plan & Allocations. All First 5 Commissions are mandated to review their Strategic Plan every year. The current strategic plan was originally a four-year plan and the Commission approved adding one more year at the February Commission meeting, so the plan is now 2021-2026. Strategies remain the same, with the exception of:

- Childcare facilities added to Goal Area III (Quality & Equity in Early Learning). This was not in the original allocation plan, but due to ARPA investments, the Commission has been able to fund facilities.
- Guaranteed Income was included as a strategy in the original plan, but within the Neighborhood Based Services (Goal Area II). Because the external funding (ARPA) for the Pathway to Income Equity pilot is technically covid relief, it is being allocated in Goal Area IV: Community Resiliency and Engagement.

Ms. Dillon-Shore reviewed the three core Goal Areas: Early Relational Health, Neighborhood Based Services, Quality & Equity in Early Learning, and described how these are supported by two additional areas of outcomes and strategies: Cross-Cutting Strategies and Community Resiliency & Engagement.

The recommended revisions to the Strategic Allocation Plan 2021-2026 for Early Relational Health include an additional \$420,000 for Year 5 (FY 25/26) to fund a two-year contract for home visiting, as well as an increase related to First 5 Sonoma's role as the Regional Lead on Home Visiting TA for FYs 23/24 and FY 24/25. For Neighborhood Based Services the recommendation is continued funding, albeit decreased for the years 4 and 5 to support Family Resource Centers. For Quality & Equity in Early Learning, an additional \$700,000 was recommended for FY 24/25 and FY 25/26 for Quality Counts. For Mini Grants, \$50,000 annually was recommended for FY 24/25 and FY 25/26. Other recommendations are detailed on the attached document.

**Chair Nora Mallonee Brand** called for public comment. No public comment.

**ACTION:** Approve Updates to the First 5 Sonoma County Strategic Plan 2021-2026 & Strategic Allocation Plan

MOTION: HOLMES/UNADKAT

AYES: BRAND, GORIN, BROADBENT, UNADKAT, HOLMES, DILLON, DE LA ROSA

NAYS: NONE

ABSTAIN: NONE

RECUSE: NONE

**Commission Actions 05/22/2023:**

- ⇒ Approved Consent Agenda
- ⇒ Approved Financial report: FY 22/23 3<sup>rd</sup> Quarter.
- ⇒ Approved Public Hearing: Annual Review of & Updates to the 2021-2026 First 5 Sonoma County Strategic Plan & Allocation Plan
- ⇒ Approved Recommendation to Approve \$300,000 contract for Generation Housing, 7/1/23-6/30/26



**IX. Recommendation to Approve Contract for Generation Housing, Goal Area IV. Community Resiliency & Engagement**

**Ms. Angie Dillon-Shore, Executive Director, presented a recommendation to Approve Contract for Generation Housing, Goal Area IV. Community Resiliency & Engagement.** The contract is for \$300,000 with the term date 07/01/2023- 06/30/2026. Funds for Generation Housing will provide continuity for staffing over the next three years, high quality research, direct advocacy with cities and towns for increased affordable housing access, especially for families with young children.

**Chair Nora Mallonee Brand** called for public comment. No public comment.

**ACTION: Recommendation to Approve Contract for Generation Housing, Goal Area IV. Community Resiliency & Engagement & Allocations**

MOTION: HOLMES/DEVANSHI

AYES: BRAND, GORIN, BROADBENT, UNADKAT, HOLMES, DILLON, DE LA ROSA

NAYS: NONE

ABSTAIN: NONE

RECUSE:

**X. Adjourn**

**Chair Nora Mallonee Brand** adjourned the meeting at 4:41 PM.

**Acciones de la Comisión 22/5/2023:**

- ⇒ Aprobar orden del día por consenso
- ⇒ Aprobar Informe Financiero: 3er Trimestre del año fiscal 22/23
- ⇒ Aprobar audiencia pública: Revisión anual y actualización del Plan Estratégico y Plan de Asignaciones de First 5 Condado de Sonoma 2021 – 2026.
- ⇒ Aprobar Recomendación para aprobar el contrato por \$300.000 para "Generation Housing",  
1/7/23-30/6/26



**ACTA DE REUNIÓN DE LA COMISIÓN**

**De "First 5 Condado de Sonoma"**

**22 de mayo de 2023**

**NOTA: REUNIÓN HÍBRIDA REALIZADA VIRTUALMENTE A TRAVES DE LA PLATAFORMA ZOOM**

**I. Llamada al Orden**

La comisión de "First 5 Sonoma County" se reunió en el día de la fecha en sesión ordinaria en persona. La Comisionada De La Rosa participó virtualmente mediante Zoom según lo permitido por la AB 2449. Hubo quórum, por lo que **la presidenta Nora Mallonee Brand** dio inicio a la reunión de la Comisión de "First 5 Sonoma County" a las 3:37 PM.

**Miembros de la Comisión presentes:** Nora Mallonee Brand, Jennielynn Holmes, Raissa De La Rosa (virtual), Donna Broadbent, Kelley Dillon, Devanshi Unadkat y Susan Gorin (como suplente del Supervisor Gore)

**Ausentes:** Supervisor James Gore y Denia Candela

**Personal:** Angie Dillon-Shore, Renée Alger, Sandra Uribe, Margaret Ingold, Leslie Corral Cisneros, Nora Cuevas, Yanin Torres Solorio, e Yvette Guzman.

**II. Posibles conflictos de Interés**

**La presidenta Nora Mallonee Brand** solicitó que los Comisionados(as) identifiquen posibles conflictos de interés y se recusen de discutir o votar sobre el asunto identificado. No se identificaron conflictos de interés.

**III. Comentarios del público sobre puntos no agendados**

**La presidenta Nora Mallonee Brand** dio lugar a comentarios del público sobre puntos no agendados. No hubo comentarios del público.

**IV. Agenda por consenso**

**La presidenta Nora Mallonee Brand** dio lugar a comentarios del público sobre la agenda por consenso.

No hubo debate ni comentarios del público.

**ACCIÓN: APROBAR LA AGENDA POR CONSENSO**

MOCIÓN: HOLMES/DILLON

VOTOS A FAVOR: BRAND, BROADBENT, UNADKAT, HOLMES, DILLON

VOTOS EN CONTRA: NINGUNO

ABSTENCIONES: GORIN

RECUSACIONES: NINGUNA

#### **Acciones de la Comisión 22/5/2023:**

- ⇒ Aprobar orden del día por consenso
- ⇒ Aprobar Informe Financiero: 3er Trimestre del año fiscal 22/23
- ⇒ Aprobar audiencia pública: Revisión anual y actualización del Plan Estratégico y Plan de Asignaciones de First 5 Condado de Sonoma 2021 – 2026.
- ⇒ Aprobar Recomendación para aprobar el contrato por \$300.000 para "Generation Housing",  
1/7/23-30/6/26



#### **V. Audiencia pública: Informe anual de First 5 California 2021-2022**

**La Sra. Renee Alger, Directora del Programa,** presento el Informe anual 2021-2022 de First 5 California. Las 58 comisiones del Condado recibieron \$306.2 millones que incluyen la Proposición 10, Proposición 56, reposición e intereses generados. Las nuevas inversiones a nivel estatal para 2021-2022 incluyeron una oportunidad de subvención de \$3 millones para apoyar familias refugiadas y \$4.5 millones para apoyar la planificación estratégica de First 5 California y la agenda de Política Infantil en defensa y coalición. Hubo una inversión adicional de \$2 millones que la Comisión aprobó en febrero de 2021 para seguir apoyando los esfuerzos locales de mitigación del COVID 19 que se destinaron a organizaciones comunitarias locales. Tanto California como las comisiones locales vieron avances en cuatro áreas de resultados que tienen un seguimiento para informar pruebas, decisiones de financiación, la planificación de programas y políticas. Estas áreas incluyen la mejora del funcionamiento familiar, la mejora del desarrollo infantil, la mejora de la salud infantil, y la mejora de los sistemas de atención. El marco sirve para informar sobre las inversiones en la primera infancia, y las partes interesadas entonces podrán utilizar esta información para determinar la asignación de los recursos a escala estatal y el impacto de la Comisión de First 5.

La Dra. Alger presento el número total de servicios prestados a niños y adultos en cada una de las áreas enumeradas, la distribución entre las tres áreas de prestación de servicios y el desglose de la prestación de servicios de apoyo familiar intensivo, apoyo familiar general y alfabetización familiar. La distribución de los Sistemas de atención mostro que el servicio más importante era el de "Systems Building" (Creación de Sistemas), seguido del de Política y Defensa Pública.

Lo más destacado en el informe a nivel local de First 5 Sonoma citó el año 21-22 como el primer año en que "Triple P" (Programa Positivo para Padres) se ofreció en español, el establecimiento de más de 355 Cuentas de Ahorro Universitarias, la oferta de 59 oportunidades de Desarrollo Profesional y más de 2.000 horas de Desarrollo Profesional.

**La Comisionada De La Rosa ingresó vía Zoom a las 3:53 PM.**

**La Presidenta Nora Mallonee Brand** dio lugar a preguntas. No hubo preguntas del público.

#### **VI. Informe Financiero: 3<sup>er</sup> Trimestre del Año Fiscal 22/23**

**La Sra. Margaret Ingold, Directora de Finanzas,** presento el informe financiero del 3er trimestre del ejercicio fiscal 22/23. Hubo un superávit neto en el 1er trimestre y 3er trimestre de \$1, 354,210, debido a la afluencia de fondos de ARPA. Las tendencias de los ingresos mostraron que la Proposición 10 se redujo en comparación con lo presupuestado, sin embargo esto se debe a un retraso de pago de First 5 California para Marzo. Los anticipos de ARPA serán incluidos en mayo y junio. El porcentaje de utilización de las inversiones del programa es del 64% (11% por debajo del presupuesto), pero aumentara a finales del año, ya que en mayo se distribuyeron fondos para subvenciones e instalaciones.

**La presidenta Nora Mallonee Brand** dio lugar a comentarios del público, no hubo comentarios.

#### Acciones de la Comisión 22/5/2023:

- ⇒ Aprobar orden del día por consenso
- ⇒ Aprobar Informe Financiero: 3er Trimestre del año fiscal 22/23
- ⇒ Aprobar audiencia pública: Revisión anual y actualización del Plan Estratégico y Plan de Asignaciones de First 5 Condado de Sonoma 2021 – 2026.
- ⇒ Aprobar Recomendación para aprobar el contrato por \$300.000 para "Generation Housing",  
1/7/23-30/6/26



**ACCIÓN: Aprobar Informe Financiero: 3er Trimestre del año fiscal 22/23**

MOCIÓN: DILLON/BROADBENT

VOTOS A FAVOR: BRAND, GORIN, BROADBENT, UNADKAT, HOLMES, DILLON, DE LA ROSA

VOTOS EN CONTRA: NINGUNO

ABSTENCIONES: NINGUNA

RECUSACIONES: NINGUNA

#### VII. **Revisión del presupuesto preliminar para el año fiscal 23/25**

La Sra. **Angie Dillon-Shore, Directora Ejecutiva**, presento el Presupuesto Preliminar del Año Fiscal 23/24. Para el presupuesto del próximo año, se prevé un descenso de los ingresos de la Proposición 10, relacionado con la disminución de los ingresos procedentes del Tabaco, que se ha visto agravada por la prohibición del Tabaco de sabores. La financiación del Departamento de Servicios de Salud, todavía no fue anunciada, pero se hará a mediados de junio, por lo que se espera que sea reflejado en el presupuesto final para su aprobación que se presenta el 26/6/2023. El año Fiscal 23/24 será el último año de financiación para "New Parent TLC" (Proyecto para detección temprana de problemas mentales en nuevos padres). Para "Community Investments" (Inversiones Comunitarias), habrá un aumento en el gasto para "Quality and Equity in Early Learning" (Calidad y equidad en el aprendizaje temprano) debido a la financiación de Instalaciones de Cuidado Infantil.

La **Presidenta Nora Mallonee Brand** dio lugar a preguntas de la Comisión y comentarios del público, no hubo preguntas ni comentarios.

#### VIII. **Audiencia Pública: Revisión anual y actualizaciones del Plan Estratégico y Asignaciones de First 5 Condado de Sonoma.**

La Sra. **Angie Dillon-Shore, Directora Ejecutiva**, realizó la presentación sobre la **Revisión Anual y Actualizaciones del Plan Estratégico y Asignaciones de First 5 Condado de Sonoma**. Todas las Comisiones de First 5 tienen la obligación de revisar su Plan Estratégico cada año. El Plan Estratégico actual fue originalmente un plan de cuatro años y la Comisión aprobó añadir un año más en la reunión de la Comisión de febrero, por lo que el plan ahora es 2021-2026. Las estrategias siguen siendo las mismas, con excepción de:

- Centros de Cuidado Infantil añadidas al Área de Objetivo III (Calidad y equidad en el aprendizaje temprano). Esto no figuraba en el plan de asignación original, pero gracias a las inversiones de ARPA, la Comisión ha podido financiar las instalaciones.
- "Guaranteed Income" (Ingreso Garantizado) se incluyó como estrategia en el plan original, pero dentro de los Servicios Basados en el Vecindario (Área de Objetivos II). Debido a que la financiación externa (ARPA) para el proyecto piloto "Pathway to Income Equity" (Camino hacia la equidad en los ingresos) es técnicamente una ayuda de emergencia, se está asignando al Área de objetivo IV: Resiliencia y participación de la comunidad.

La Sra. Dillon-Shore repasó los tres objetivos principales: Salud Relacional Temprana, Servicios Basados en el Vecindario, Calidad y Equidad en el Aprendizaje Temprano, y describió cómo estos son apoyados por dos áreas adicionales de resultados y estrategias: Estrategias transversales y Resiliencia y participación de la comunidad.

**Acciones de la Comisión 22/5/2023:**

- ⇒ Aprobar orden del día por consenso
- ⇒ Aprobar Informe Financiero: 3er Trimestre del año fiscal 22/23
- ⇒ Aprobar audiencia pública: Revisión anual y actualización del Plan Estratégico y Plan de Asignaciones de First 5 Condado de Sonoma 2021 – 2026.
- ⇒ Aprobar Recomendación para aprobar el contrato por \$300.000 para "Generation Housing",  
1/7/23-30/6/26



Las revisiones recomendadas para el Plan de Asignación Estratégica 2021-2026 para Salud Relacional Temprana incluyen \$420,000 adicionales para el Año 5 (Año Fiscal 25/26) para financiar un contrato de dos años para "Home Visiting" (Visitas Domiciliarias), así como también un aumento relacionado con el rol de First 5 de Sonoma como Líder Regional en Asistencia Técnica de "Home Visiting" (Visitas Domiciliarias) para el Año Fiscal 23/24 y Año Fiscal 24/25. Para Servicios basados en el vecindario, la recomendación es continuar la financiación, aunque disminuida para los años 4 y 5 para apoyar los Centros de Recursos Familiares. Para Calidad y Equidad en el Aprendizaje Temprano, se recomendaron \$700,000 adicionales para los años fiscales 24/25 y 25/26 para "Quality Counts" (Esfuerzo estatal para fortalecer el sistema de cuidado y aprendizaje temprano de California). Para las Mini Subvenciones, se recomendaron \$50,000 anuales para los ejercicios 24/25 y 25/26. Otras recomendaciones se detallan en el documento adjunto.

**La Presidenta Nora Mallonee Brand** dio lugar a comentarios del público. No hubo comentarios del público.

**ACCIÓN:** Aprobar **Actualizaciones del Plan Estratégico 2021-2026 y del Plan de Asignación Estratégica de First 5 Condado de Sonoma.**

MOCIÓN: HOLMES/UNADKAT

VOTOS A FAVOR: BRAND, GORIN, BROADBENT, UNADKAT, HOLMES, DILLON, DE LA ROSA

VOTOS EN CONTRA: NINGUNO

ABSTENCIONES: NINGUNA

RECUSACIONES: NINGUNA

**IX. Recomendación para aprobar el contrato para "Generation Housing", Área de Objetivo IV. Resiliencia y Compromiso de la Comunidad.**

**La Sra. Angie Dillon-Shore, Directora Ejecutiva, presento una recomendación para aprobar el Contrato para "Generation Housing", Área de Objetivo IV. Resiliencia y Compromiso de la Comunidad.** El contrato es por \$300,000 con fechas 01/07/2023- 30/06/2026. Los fondos para Generation Housing proporcionarán continuidad para el personal durante los próximos tres años, investigación de alta calidad, defensa directa con ciudades y pueblos para un mayor acceso a la vivienda, especialmente para familias con niños(as) pequeños(as).

**La Presidenta Nora Mallonee Brand** dio lugar a comentarios del público. No hubo comentarios del público.

**ACCIÓN:** Recomendación para aprobar el contrato para "Generation Housing", Área de Objetivo IV. Resiliencia y Compromiso de la comunidad y asignaciones.

MOCIÓN: HOLMES/DEVANSI

VOTOS A FAVOR: BRAND, GORIN, BROADBENT, UNADKAT, HOLMES, DILLON, DE LA ROSA

VOTOS EN CONTRA: NINGUNO

ABSTENCIONES: NINGUNA

RECUSACIONES: NINGUNA

**X. Se levanta la sesión**



**Acciones de la Comisión 22/5/2023:**

- ⇒ Aprobar orden del día por consenso
- ⇒ Aprobar Informe Financiero: 3er Trimestre del año fiscal 22/23
- ⇒ Aprobar audiencia pública: Revisión anual y actualización del Plan Estratégico y Plan de Asignaciones de First 5 Condado de Sonoma 2021 – 2026.
- ⇒ Aprobar Recomendación para aprobar el contrato por \$300.000 para "Generation Housing",  
1/7/23-30/6/26



**La presidenta Nora Mallonee Brand** levanta la sesión a las 4:41 PM.