

Commission Actions 6/22/2026:

- Approved Consent Agenda
- Approved CEO, CFO, COO and CEO Emeritus Job Descriptions & Salary Ranges
- Approved Contract with Low Income Investment Fund for Sonoma County Child Care Facilities Fund
- Approved FRC funding 2026-2029, *Goal Area II: Thriving Families, Strategy 1, Place-Based Hubs*
- Approved First 5 Sonoma County FY 26/27 Budget
- Approved Contracts for Multilingual & Culturally Responsive Early Learning Coaching & Professional Development
- Approved Contracts for Early Learning Playgroups, *Goal Area III: Early Care and Education*
- Approved Contracts for Sonoma County One-Time Early Childhood Education (ECE) Workforce Stabilization Payments
- Approved Revenue Contract with CA Dept. of Social Service for Quality Counts, *Goal Area III: Early Care and Education*
- Approved Contract with Rossi Advertising for Advertising and Media Campaign Services, *Goal Area IV: Community as Champions*
- Approved Contract with VIVA Social Impact Partners for Measure I Community Advisory Council Planning and Facilitation
- Approved Contract with VIVA Social Impact Partners for Early Relational Health Consortium Facilitation Services



First 5 Sonoma County COMMISSION MEETING MINUTES June 22, 2026

I. Call to Order

The First 5 Sonoma County Commission met this date in regular session. A quorum was present, **Chair Donna Broadbent** called the meeting of the First 5 Sonoma County Commission in order at 3:34 pm.

Commission Members Present: Donna Broadbent, Imelda Vera, Oscar Chavez, Angel Flores, Vanessa DeSousa, Elizabeth DePrimo, Supervisor Rebecca Hermosillo, Erica Gutierrez, Nora Mallonee-Brand

Commission Members Absent: N/A

Staff: Angie Dillon-Shore, Sandra Uribe, Natalie Wright, Margaret Wong, Emeline Merlier-Rosen, Leslie Corral Cisneros, and Monica De La Cruz

II. Potential Conflicts of Interest

Chair Donna Broadbent requested that Commissioners identify potential conflicts of interest and recuse themselves from discussing or voting on the identified matter.

Ms. Elizabeth DePrimo recused herself from Agenda Item XI. Staff Recommendation to Approve Contracts for Multilingual and Culturally Responsive Early Learning Coaching and Professional Development, *Goal Area III: Early Care and Education* (approval of contract with Early Learning Institute)

III. Public Comment on Non-Agendized Items

Chair Broadbent called for public comment on non-agendized items.

Ms. Rosa Castillo shared that she is a mother in the community with children who previously benefited from local programs but reported difficulty finding childcare placement and indicated that she has not received responses regarding available child care options. She is hopeful that Measure I will translate to expanded programs that would allow more families to benefit from services.

Ms. Martha Valdez, a community organizer with Parent Voices Sonoma County, spoke in support of Measure I implementation and emphasized the urgent child care needs within the community; more than 200 individuals remain on waiting lists for child care assistance, preventing many parents from returning to work despite pressure from employers. Ms. Valdez stated that the issue also impacts child care providers, many of whom earn wages that are not sustainable given the area's high cost of living and struggle to maintain their businesses due to extensive operational requirements and limited enrollment capacity, resulting in some long-standing providers closing their doors. Despite these challenges, providers remain eager for the program to expand and create additional opportunities. Ms. Valdez concluded by expressing optimism and confidence in the program, noting the community's strong support for Measure I.

IV. Consent Agenda

Chair Donna Broadbent invited discussion and public comment on the consent agenda. No discussion or public comment.

ACTION: Approved Consent Agenda

MOTION: HERMOSILLO/ VERA

AYES: CHAVEZ/ DEPRIMO/ DESOUSA/ FLORES/ GUTIERREZ/ HERMOSILLO/

MALLONEE-BRAND/ VERA/ BROADBENT

NAYS: NONE

ABSTAIN: NONE

RECUSE: NONE

V. First 5 Sonoma County Leadership Transition Update, C-Suite Job Description & Salary Range Approvals

Mr. Scott Ormerod, Principal at Leap Solutions, provided an update on the reorganization of First 5 Sonoma County's leadership structure and presented job descriptions and compensation ranges for several new positions that will replace the current agency leadership structure. This action was a follow up to the Commission's discussion at the May Commission meeting to move forward with a transition to a "C-suite" organizational structure. The restructuring plan that was presented by Angie Dillon-Shore at that time was to transition from the current Executive Director – Deputy Director – Finance Director structure to a Chief Executive Officer – Chief Operating Officer – Chief Financial Officer structure. The transition expands and more broadly distributes strategic leadership roles across the three positions to better support prudent and sustainable stewardship of the expanded revenue for community investments (Measure I) and scaled operational functions of the organization.

To establish salary ranges for the new positions, Leap Solutions conducted compensation market analyses by applying well-established practice and methodology across Bay Area counties, comparing salary ranges for similar or same job titles and job descriptions at similar sized organizations and incorporating multiple labor market resources that provide salary data,

including the VRIS Institute salary database, Northern California market comparisons, and local labor market conditions.

Mr. Ormerod explained that the *CEO Emeritus* position (with same recommended salary range as CEO) is recommended to support a transition period during which the incoming CEO would overlap with Ms. Angie Dillon-Shore to ensure continuity and onboarding support, while avoiding having two CEOs simultaneously with authority. The proposed CEO Emeritus role was developed by adapting the existing CEO job description into an advisory role.

Based on the compensation market analyses, M. Ormerod recommended the following salary ranges:

Chief Executive Officer - \$200,000 to \$270,000

Chief Executive Officer Emeritus - \$200,000 to \$270,000

Chief Operating Officer - \$160,000 to \$205,000

Chief Financial Officer - \$160,000 to \$205,000

Commission members requested clarification regarding the proposed CEO salary range and how it differed from the original recruitment posting. Mr. Ormerod explained that the position was initially posted as *Executive Director* with a salary range of \$150,000 to \$240,000 based on a prior analysis using that job title with a new, expanded job description. However, after conducting a market analysis with the same job description but with a CEO title, the analysis yielded a higher range. Candidates have been asked to provide their salary expectations to ensure alignment with the posted range. Commissioners discussed the timeline of the title change and prior approvals related to the job description and compensation review. Mr. Ormerod noted that executive titles, in addition to the job description, do influence compensation benchmarking and market analysis, which contributed to the updated salary recommendation for the CEO position.

When asked about the CEO Emeritus role, Mr. Ormerod outlined a proposed leadership transition plan to ensure continuity between the incoming CEO and the CEO Emeritus role. The CEO Emeritus would provide support for the transition during the first month of the new CEO's tenure, followed by two months of reduced, hourly advisory support as needed that would be focused on guidance and institutional knowledge transfer. Via discussion among Commissioners and Mr. Ormerod, it was clarified that the action before the Commission was limited to approving the job descriptions and salary ranges, not the transition timeframe or process.

Ms. Dillon-Shore noted that planning for organizational restructuring for the COO and CFO roles under her purview is currently underway. As discussed, these positions replace existing leadership roles of Deputy Director and Finance Director. She anticipates that the COO will be an internal promotion while the CFO role will be filled through an external recruitment by the incoming CEO later this year or in early 2027. She also noted that a broader, organization-wide compensation analysis will be conducted in spring of 2027 under the direction of the new CEO to ensure ongoing salary equity across all positions.

Ms. Jen Chelini, consultant at Leap Solutions, provided an update on the CEO recruitment process, reporting that nearly 200 applications were received and reviewed against established

competencies, including DEI practice, nonprofit leadership, budget oversight, and organizational change management experience. Nineteen candidates were identified as potentially qualified, and nine of those were advanced to search committee review, including results of an application screening and virtual screening interviews conducted by Leap. The committee will launch interviews this week and will determine which candidates move forward. Two finalists are expected to advance to the final interview stage which is already scheduled for August 3 and August 5.

Chair Donna Broadbent called for public comment. No public comment.

ACTION: Approved First 5 Sonoma County Leadership Transition Update, C-Suite Job Description & Salary Ranges

MOTION: CHAVEZ/ VERA

AYES: CHAVEZ/ DEPRIMO/ DESOUSA/ FLORES/ GUTIERREZ/ HERMOSILLO/
MALLONEE-BRAND/ VERA/ BROADBENT

NAYS: NONE

ABSTAIN: NONE

RECUSE: NONE

VI. Staff Recommendation to Approve Contract for Sonoma County Child Care Facilities Fund, Goal Area III: Early Care and Education

Ms. Leslie Corral Cisneros, Program Director, presented a recommendation to approve a \$13.5 million, three-year contract with the Low Income Investment Fund (LIIF) for the Sonoma County Child Care Facilities Fund under *Goal Area III, Early Care and Education*, focused on investing in safe and sustainable early learning sites. She noted this represents one of the largest Measure I investments in the upcoming strategic planning period. The Facilities Fund focus for the next three years will build on existing renovation and repair grants that support child care facilities through funding and technical assistance for expansion, repair, and development projects. She also stated that demand for these grants has exceeded available funding in the current fiscal year, particularly for urgent repairs and that continued investment would sustain momentum, support the existing project pipeline, and ensure continuity of services.

Contractor: Low Income Investment Fund (LIIF)

Project: Sonoma County Child Care Facilities Fund

Source: Sonoma County Measure I

Amount: \$13,500,000

Term: 9/1/2026-6/30/2029

Ms. Liz Winograd, ECE Deputy Director of LIIF provided an overview of the Sonoma County Child Care Facilities Fund. She described LIIF's goal of supporting sustainable, high-quality early care and education facilities and outlined the implementation process, including outreach, intake, eligibility review, site visits, and technical assistance for applicants. Projects are categorized as critical, serious, or preventative based on urgency and safety needs, with grants supporting

repairs such as mold remediation, HVAC replacement, plumbing, and facility improvements. To date, 141 applications have been received and 26 grants awarded, totaling approximately \$1.33 million and impacted an estimated 366 children, with over 400 hours of technical assistance provided. Ms. Winograd stated that demand continues to exceed currently allocated funding for the year. LIIF maintains an active pipeline of applicants as implementation continues into the next cycle in September 2026 pending approval of the recommended contract.

Commissioners asked clarifying questions about the Child Care Facilities Fund, including monitoring requirements, funding distribution, geographic equity, and investment strategy. In response, Ms. Winograd confirmed that most projects are family child care homes with a three-year monitoring period and annual reporting to ensure compliance with intended use of the facilities and continued operation of child care programs. The current grant cap is up to \$50,000, with limited exceptions for urgent needs, and future program structure remains under review. It was noted that funding distribution reflects application volume generated through outreach and aligns with provider geography. A more robust needs assessment currently in process will further guide future allocation, with attention to rural and urban equity. It was also noted that family child care homes often have more critical safety needs, while centers more often require less urgent upgrades, and that both serve children through state and federal subsidies.

Staff acknowledged lower rural participation and explained that outreach has primarily occurred through the Resource and Referral agencies, First 5, and LIIF communications, with efforts underway to strengthen rural engagement in areas such as West County and Sonoma Valley.

In response to questions about lease requirements, Ms. Winograd confirmed landlord approval is required and that letters of intent help ensure providers can remain in place for the three-year monitoring period, particularly for family child care homes where housing and business stability are closely linked. She added that equity factors such as census tract data and high-need populations (including infants, toddlers, and children with special needs) are incorporated into funding priorities, and that construction is coordinated to minimize service disruption.

Chair Donna Broadbent called for public comment.

Ms. Diana Cuevas, a home daycare provider in Petaluma, expressed concerns related to the program timeline and operations over the next two years.

ACTION: Approved Staff Recommendation to Approve Contract for Sonoma County Child Care Facilities Fund, Goal Area III: Early Care and Education

MOTION: MALLONEE-BRAND/ DEPRIMO

AYES: CHAVEZ/ DEPRIMO/ DESOUSA/ FLORES/ GUTIERREZ/ HERMOSILLO/

MALLONEE-BRAND/ VERA/ BROADBENT

NAYS: NONE

ABSTAIN: NONE

RECUSE: NONE

VII. Participatory Grantmaking Recommendations for Family Resource Center Funding 2026-2029, Goal Area II: Thriving Families – Strategy 1: Place-Based Resource Hubs

Ms. Karin Demarest, Principal Consultant of Demarest Strategy Group, LLC presented the participatory grantmaking process used to allocate multi-year funding to Family Resource Centers and funding recommendations generated through that participatory process. The approach shifted decision-making about funding levels to the organizations that will deliver the FRC services and emphasizes collaboration, shared accountability, and family-centered outcomes. Ms. Demarest stated that a highly structured data analysis process was used, incorporating criteria such as family strengthening, organizational readiness, service reach, collaboration, and funding diversification. Data was combined into composite scores and then shared and discussed transparently among participants.

The eight organizations that were selected to participate through an RFQ process reviewed results of the data analysis together and ultimately agreed to a relatively equal allocation of funding with minor exceptions, prioritizing collaboration over competition. The process included an equity-focused reach index using geographic and demographic data to assess service to rural and historically underserved communities. She highlighted broader community needs identified through an environmental scan, including housing instability, basic needs, mental health, immigration-related concerns, and system navigation challenges. Ms. Demarest concluded with a request for approval of the multi-year funding allocations, as recommended by the eight organizations.

Source (all contracts): Prop 10

Term (all contracts): 7/1/2026 – 6/30/2029

La Familia Sana - \$425,000	Corazón Healdsburg - \$450,000
Sonoma Community Action Network - \$450,000	La Luz Center - \$450,000
Petaluma City Schools - \$450,000	River to Coast Children's Services - \$475,000
Child Parent Institute - \$450,000	On The Move – La Plaza - \$450,000

Ms. Nora Mallonee-Brand inquired about the time commitment required for Family Resource Centers in the participatory grantmaking process. Ms. Demarest reported that organizations were required to gather and submit data, and then participated in a one-hour introductory meeting, a one-hour data review meeting, and a four-hour meeting to deliberate on funding recommendations. The data analysis was handled by Ms. Demarest. She stated that organizations reported the process was less time-consuming than traditional grant applications.

Mr. Oscar Chavez asked whether additional data from the participatory grantmaking process could be shared beyond the board packet. Ms. Demarest clarified that the data was collected for internal use, not Commission review, and that any additional sharing would require consent from participating organizations and would likely be limited to baseline, non-comparative information.

The Commission discussed the value of the participatory grantmaking model and its potential to inform other funders by reducing competition and increasing collaboration. Ms. Demarest noted interest from external audiences and upcoming presentations.

Ms. Angie Dillon-Shore confirmed that an RFQ (Request for Qualifications) process was conducted prior to the activities led by Ms. Demarest which established eligibility criteria for local Family Resource Centers, ensuring alignment with a First 5 definition; a small number of applicants were excluded as they did not meet this criteria. Participating organizations included entities providing similar services, such as resource navigation and family support.

Chair Donna Broadbent called for public comment.

Ms. Kathy Kane, CEO of Sonoma County Action Network expressed gratitude to the Commission for implementing a participatory grantmaking process. She stated that participation in the model reflected a shift from traditional competitive funding approaches to a collaborative process that centers community expertise and encourages shared problem-solving among organizations. She noted that the process fostered trust, reduced competition, and supported a collective focus on community impact and mutual support.

Ms. Lizette Vergara, Program Director at La Plaza: Nuestra Cultura Cura expressed gratitude for the opportunity to participate in the participatory grantmaking process and stated that the experience was inspiring and collaborative. She noted that the process valued shared learning and the perspectives of organizations working directly with families. She also acknowledged the facilitation and leadership provided throughout the process, emphasizing the flexibility, care, and inclusive environment that allowed participants to feel heard and respected. She stated that the process reinforced the importance of community-driven partnerships in developing effective solutions.

Ms. Elizabeth Vermilyea, Deputy Director of the Child Parent Institute (CPI) expressed appreciation for the Commission's decision to implement a participatory grantmaking process. She stated that the approach reflected a shift away from scarcity-based funding models and toward collaboration, trust, and shared decision-making. Ms. Vermilyea thanked the Commission for prioritizing trust, transparency, and community expertise in the funding process and emphasized the importance of reducing barriers that require organizations to repeatedly prove their value. She further stated that the participatory model helps rebalance power in funding decisions, strengthens local capacity, and ensures that services remain responsive to the needs identified by both providers and community members receiving support. She concluded by expressing gratitude for the Commission's leadership and continued investment in community-centered approaches.

Ms. Donna Roper, Executive Director of River to Coast Children's Services (RCCS) expressed support for the comments shared by Ms. Vermilyea and emphasized the importance of flexible funding for vulnerable families. Ms. Roper shared an example of a mother who recently received

assistance to replace tires for her vehicle after previously relying on public transportation to get to work. She stated that this type of funding helps address urgent needs for families who might otherwise fall through the cracks and expressed appreciation for the continued community support being provided through the program.

Ms. Sandy Sanchez, Program Director at la Luz thanked the Commission for supporting both services for children and families and the participatory grantmaking model. She stated that the process allowed organizations to work together as partners rather than competitors and encouraged collaboration focused on what would best serve children, families, and communities across the county. Ms. Sanchez noted that the discussions reflected the shared experiences of participating Family Resource Centers, despite serving different populations and geographic areas. She emphasized that timely and flexible funding directly affects the ability of organizations to provide effective support, properly staff programs, and respond to family needs. She further stated that Family Resource Centers serve as trusted messengers, connectors, advocates, and community partners because of their close relationships with the families they support, and she thanked the Commission for recognizing and investing in that role.

ACTION: Approved Participatory Grantmaking Recommendations for Family Resource Center Funding 2026-2029, Goal Area II: Thriving Families – Strategy 1: Place-Based Resource Hubs

MOTION: HERMOSILLO/ MALLONEE-BRAND

AYES: CHAVEZ/ DEPRIMO/ DESOUSA/ FLORES/ HERMOSILLO/ MALLONEE-BRAND/ BROADBENT

NAYS: NONE

ABSTAIN: NONE

RECUSE: VERA/ GUTIERREZ

VIII. Approve FY 26/27 Budget

Ms. Angie Dillon-Shore, Chief Executive Officer, presented the final proposed budget for fiscal year 2026-2027. She noted that there have been only minor updates since the preliminary budget review which was presented at the May meeting, which include minor adjustments to personnel costs and moderate increases to Measure I expenditures tied to approved allocations and contracts. She also noted that administrative costs remain below 10% of total expenditures.

Projected revenues for the upcoming fiscal year total \$37,160,001, which includes Proposition 10 funding, grant funding, Measure I revenue and interest earnings. Total expenditures are budgeted at \$34,873,421, with the largest portion dedicated to community investments aligned with Commission priorities. Personnel costs total \$2,671,477 for 20 full-time equivalent staff positions, with additional funding allocated for services, supplies, evaluation, database expenses, and consulting support.

Ms. Dillon-Shore noted that the previous fiscal year budgeting process was unusual and involved some unpredictability given simultaneous strategic planning processes, substantially increased

new revenue and the “early” Measure I investments, but that the upcoming year is expected to be more stable and predictable and with the usual opportunity to adjust the budget mid-year. She also clarified that Goal II: Thriving Families is currently funded entirely through Proposition 10 resources, with the Commission’s remaining Prop. 10 reserves being distributed across the five-year allocation and investments period. She recommended that the Commission work with the new CEO and stakeholders to explore opportunities to align certain family support services with Measure I funding to support their long-term sustainability.

Chair Donna Broadbent called for public comment. No public comment.

ACTION: Approved FY 26/27 Budget

MOTION: CHAVEZ/ VERA

AYES: CHAVEZ/ DEPRIMO/ DESOUSA/ FLORES/ GUTIERREZ/ HERMOSILLO/
MALLONEE-BRAND/ VERA/ BROADBENT

NAYS: NONE

ABSTAIN: NONE

RECUSE: NONE

IX. Update from the First 5 Sonoma County Leadership Advisory Roundtable

Mr. Pedro Toledo, Chair of the Leadership Advisory Roundtable (LAR) and Chief Executive Officer of Petaluma Health Center reported on the May 26, 2026 LAR Meeting, during which members discussed flat funding for subsidized center-based care and potential state and federal cuts to immigrant health programs and their impacts on children and families.

The LAR also reviewed its charter and discussed strengthening representation across sectors, geography, and communities to support inclusive engagement in work focused on children and families. Mr. Toledo emphasized the importance of Commission participation in LAR meetings, noting that the charter recommends at least one Commissioner regularly attend the quarterly meetings. Appreciation was expressed for the leadership and contributions of committee members supporting children and families in Sonoma County.

Ms. Angie Dillon-Shore clarified that Commission participation in the Leadership Advisory Roundtable (LAR) is voluntary and distinct from formal standing committees such as the Commission’s Executive and Finance Committees and other formal ad hoc Commission committees. The LAR serves as a collaborative forum rather than an appointed body. It was noted that some Commissioners also represent funded partner organizations, and dual participation in the LAR may be appropriate when clearly identified. Ms. Dillon-Shore emphasized the importance of transparency about whether participants are attending in their role as Commissioners or as funded partners. It was noted that **Commissioner DePrimo** does currently participate in the Leadership Advisory Roundtable in a dual capacity, serving both as a Commissioner and representing a funded partner organization, as appropriate and with clear role distinction.

X. Presentation: Maternal Health Needs Assessment Findings

Ms. Monica De La Cruz, Research & Evaluation Manager reported that the Sonoma County Maternal Health Needs Assessment conducted by KFH Strategic Impact has been completed and is intended to inform future investments and system-wide maternal health planning.

Kristin Fladseth, Principal of KFH Consulting reported that the assessment included 623 survey responses, eight focus groups, 25 stakeholder interviews, and secondary public health data, with efforts to prioritize historically underserved populations. Some groups were not fully represented due to recruitment challenges.

Key findings show high levels of perinatal mental health needs, including widespread anxiety and depression, alongside significant barriers to care such as provider shortages, cost, language access, and limited postpartum services. Sonoma County also experienced a notable increase in severe maternal morbidity, exceeding state rates and reflecting racial and ethnic disparities.

The postpartum period was identified as the most challenging and least supported phase of care. Additional themes included the importance of cultural and linguistically concordant care, communication gaps in healthcare, and the impact of economic insecurity, housing instability, and lack of paid leave on maternal health outcomes. It was noted that improving basic needs and social supports is central to addressing maternal and infant health disparities.

Mr. Oscar Chavez raised a question about reported anxiety and depression rates among Asian women, noting the relatively small Asian population in Sonoma County and asking whether more granular subgroup analysis was available within the Asian category.

Ms. Fladseth explained that the sample size (approximately 30 respondents) was insufficient for meaningful disaggregation of Asian subpopulations. It was noted that while race and ethnicity data were collected, targeted outreach to Southeast Asian and Pacific Islander communities had limited success, likely due to access and trust barriers. Staff emphasized the need for longer-term partnership building with AAPI-serving organizations to improve representation and strengthen future data collection.

Commissioners discussed the maternal health needs assessment as a baseline dataset to inform current and future investments, noting its value for guiding strategy, strengthening system alignment, and informing broader partners, including the medical community and other funders. Staff emphasized that the findings reinforce existing strategic priorities, particularly around perinatal mental health, racial and income-based disparities, expanded doula training, and improved access to community-based supports, as well as continued partnership with the local health system. Staff also noted plans to broadly disseminate the report to support cross-sector learning and confirmed that the executive summary and slide deck will be shared with the Commission.

XI. Staff Recommendation to Approve Contracts for Multilingual and Culturally Responsive Early Learning Coaching and Professional Development, Goal Area III: Early Care and Education

Ms. Leslie Corral Cisneros, Program Director presented a recommendation to approve contracts supporting multilingual and culturally responsive early learning coaching and professional development, aligned with strategies to strengthen the early childhood workforce and improve quality early learning environments. She provided context on prior consensus-building efforts facilitated by consultants with eight partner agencies engaged in quality improvement work across Sonoma County. These sessions were intended to align agencies on countywide priorities for coaching and professional development over the next several years. Ms. Corral Cisneros noted that a more extensive participatory grantmaking approach was considered but was not feasible this year due to staffing and workload constraints. Given these limitations, staff emphasized that the current recommendations prioritize continuity of services while maintaining engagement with multiple partner agencies.

Contract 1

Ms. Corral Cisneros presented a 3-year Measure I–funded contract with 4Cs to continue serving as a lead partner in the county’s Quality Counts early learning system. 4Cs will provide bilingual coaching and professional development for centers and family child care providers, including learning communities, mentor director supports, Teaching Pyramid implementation, and culturally responsive, trauma-informed practices. The agency also supports countywide coordination as a resource and referral partner and operates a six-member coaching team, at least half bilingual. Year 1 will focus on maintaining continuity of services while planning for longer-term alignment of coaching capacity as new Measure I initiatives are implemented.

Contractor: Community Child Care Council (4Cs) of Sonoma County, Inc

Project: Quality Counts Early Learning Coaching & Professional Development

Source: Sonoma County Measure I, First 5 California IMPACT Legacy, CA Department of Social Services Quality Improvement Grant

Amount: \$2,100,000

Term: 7/1/2026-6/30/2029

Contract 2

Ms. Corral Cisneros presented a one-year Measure I–funded contract with Early Learning Institute (ELI) to support countywide coordination of the Teaching Pyramid framework. The contract follows a multi-agency effort to align limited professional development resources and improve coordination of Teaching Pyramid services currently delivered across several agencies. ELI will continue coordinating leadership meetings, training modules, and coaching supports for the evidence-based social-emotional framework. She noted this investment maintains current

implementation while supporting longer-term planning for a more streamlined, countywide approach.

Contractor: Early Learning Institute

Project: Teaching Pyramid for Preschool

Source: Sonoma County Measure I

Amount: \$144,245.41

Term: 7/1/2026-6/30/2027

Chair Donna Broadbent called for public comment.

Ms. Ariana Diaz De Leon, Director of Programs at 4C's emphasized the importance of child care providers and the challenges they face in sustaining their programs. Coaching was highlighted as a key support that provides individualized, relationship-based guidance to help providers set goals, solve problems, and strengthen practice across areas such as social-emotional development, inclusion, family engagement, and learning environments. She noted that coaching reduces provider isolation and supports program stability, improving outcomes for children and families and strengthening the early care system overall.

Ms. Jerri Leighton, Assistant Director of Resource & Referral Provider Services at 4C's thanked the Commission for continued support of the early learning coaching program, which has operated since 2013 and supports early care and education professionals. She noted the program's impact in strengthening provider identity, shifting perceptions of child care work, and supporting implementation of quality practices. Coaching was described as supporting both classroom practice and business sustainability, including planning and financial management. She also highlighted the value of peer learning among providers and emphasized that continued investment in coaching strengthens the early childhood workforce and benefits children and families.

Ms. Martha Gomez, Quality Counts Coach at 4C's reported observable improvements in provider practice resulting from coaching support. She noted increased provider confidence in implementing developmentally appropriate activities and greater use of observation and assessment data to inform instruction. Improvements were also reported in teacher-child interactions supporting language and social-emotional development, as well as in the organization and accessibility of learning environments. Providers were described as more reflective and responsive to the needs of children and families and as participating more frequently in professional development opportunities. Ms. Gomez highlighted sustained progress in quality improvement and ongoing commitment to professional growth within family child care settings.

Ms. Diana Cuevas, a home daycare provider in Petaluma, reflected on her experience beginning as a family child care provider 18 years ago and described coaching as a transformative influence on her professional development. She shared that coaching support helped her pursue professional development opportunities, strengthen her practice, improve

relationships with families, and build confidence in continuing her education. Ms. Cuevas noted that she later completed her education and was invited to become a coach, now leading peer learning and professional development for other providers. She emphasized coaching as a model that builds leadership within the early care and education field and has a broader community impact by strengthening providers, programs, and outcomes for children and families.

ACTION: Approved Staff Recommendation to Approve Contracts for Multilingual and Culturally Responsive Early Learning Coaching and Professional Development, Goal Area III: Early Care and Education

MOTION: HERMOSILLO/ VERA

AYES: CHAVEZ/ DESOUSA/ FLORES/ GUTIERREZ/ HERMOSILLO/ MALLONEE-BRAND/ VERA/ BROADBENT

NAYS: NONE

ABSTAIN: NONE

RECUSE: DEPRIMO

XII. Staff Recommendation to Reapprove Contracts for Early Learning Playgroups, Goal Area III: Early Care and Education

Ms. Leslie Corral Cisneros, Program Director presented a recommendation to reapprove two Early Learning Playgroups contracts due to minor budget corrections since prior approval at the last Commission meeting.

The recommended contract with La Luz Center is for \$1,110,000 (an increase of \$10,000). No other contract terms were changed.

The contract with Catholic Charities of the Diocese of Santa Rosa corrects a clerical error in the contract amount, revising it to \$206,793.94 (previously incorrectly listed as \$206,273.94). No other changes were made.

Staff requested Commission reapproval of both contracts at the corrected funding amounts.

Contractor: La Luz Center

Project: Estrellitas Early Childhood Education Hub

Source: Sonoma County Measure I

Amount: \$1,110,000

Term: 7/1/2026-6/30/2029

Contractor: Catholic Charities of the Diocese of Santa Rosa

Project: Playgroups for Families Experiencing Homelessness

Source: Sonoma County Measure I

Amount: \$206,793.94

Term: 7/1/2026-6/30/2029

Chair Donna Broadbent called for public comment. No public comment.

ACTION: Approved Staff Recommendation to Reapprove Contracts for Early Learning Playgroups, Goal Area III: Early Care and Education

MOTION: MALLONEE-BRAND/ VERA
 AYES: CHAVEZ/ DEPRIMO/ DESOUSA/ FLORES/ GUTIERREZ/ HERMOSILLO/
 MALLONEE-BRAND/ VERA/ BROADBENT
 NAYS: NONE
 ABSTAIN: NONE
 RECUSE: NONE

XIII. Staff Recommendation to Reapprove Contracts for Sonoma County One-Time Early Childhood Education (ECE) Workforce Stabilization Payments, Goal Area III: Quality & Equity in Early Learning

Ms. Leslie Corral Cisneros, Program Director presented a recommendation to reapprove three previously approved one-time Early Childhood Education workforce stabilization payments. These Measure I-funded payments will be distributed to eligible educators through participating grant centers. She noted that initial funding amounts presented last month were based on projected applications to expedite June payments. Updated final calculations have resulted in revised contract amounts for two agencies, requiring Commission approval.

The Sonoma Community Action Network contract increased to \$225,000 (was previously recommended at \$210,000). The 4Cs contract increased to \$406,000 (previously \$375,000).

For Variqaksh LLC, staff reported a contractor name change due to an ownership transition (previously listed as Mountjoy Children's Center). The updated contract reflects the correct vendor name and a revised final amount of \$62,000 (previously \$70,000).

Contractor: Community Action Partnership of Sonoma County DBA Sonoma Community Action Network (Head Start and Early Head Start)

Project: One-Time ECE Workforce Stabilization Payment

Source: Sonoma County Measure I

Amount: \$225,000

Term: 6/1/2026-8/31/2026

Contractor: Community Child Care Council (4Cs) of Sonoma County, Inc

Project: One-Time ECE Workforce Stabilization Payment

Source: Sonoma County Measure I

Amount: \$406,000

Term: 6/1/2026-8/31/2026

Contractor: Variqaksh LLC (Mt Taylor Children's Centers)

Project: One-Time ECE Workforce Stabilization Payment

Source: Sonoma County Measure I

Amount: \$62,000

Term: 6/1/2026-8/31/2026

Chair Donna Broadbent called for public comment. No public comment.

ACTION: Approved Staff Recommendation to Reapprove Contracts for Sonoma County One-Time Early Childhood Education (ECE) Workforce Stabilization Payments, Goal Area III: Quality & Equity in Early Learning

MOTION: HERMOSILLO / MALLONEE-BRAND

AYES: CHAVEZ/ DEPRIMO/ DESOUSA/ FLORES/ GUTIERREZ/ HERMOSILLO/
MALLONEE-BRAND/ VERA/ BROADBENT

NAYS: NONE

ABSTAIN: NONE

RECUSE: NONE

XIV. Staff Recommendation to Approve Revenue for Quality Counts, Goal Area III: Early Care and Education

Ms. Leslie Corral Cisneros, Program Director presented a recommendation to approve a revenue contract from the California Department of Social Services in the amount of \$60,531, to support the Quality Counts coaching program. The funding will support coaching, professional development, and related staff time aimed at strengthening the early care and education workforce and improving quality in care settings. This is a one-year allocation for FY ending June 30, 2027, and will be used to leverage and sustain existing Quality Counts services.

Contractor: California Department of Social Services

Project: Quality Counts Quality Improvement Grant

Source: California Department of Social Services

Amount: \$160,531

Term: 7/1/2026-6/30/2027

Chair Donna Broadbent called for public comment. No public comment.

ACTION: Approved Staff Recommendation to Approve Revenue for Quality Counts, Goal Area III: Early Care and Education

MOTION: MALLONEE-BRAND / CHAVEZ

AYES: CHAVEZ/ DEPRIMO/ DESOUSA/ FLORES/ GUTIERREZ/ HERMOSILLO/
MALLONEE-BRAND/ VERA/ BROADBENT

NAYS: NONE

ABSTAIN: NONE

RECUSE: NONE

XV. Staff Recommendation to Approve Contract for Advertising and Media Campaign Services, Goal Area IV: Community as Champions

Ms. Sandra Uribe, Deputy Director presented a recommendation to approve a two-year contract with Rossi Advertising for a total of \$400,000 for the period July 1, 2026 through June 30, 2028.

Rossi Advertising is part of the agency's prequalified communications vendor pool and has previously supported outreach and media placement efforts. Under this contract, Rossi will manage paid media placements including radio, digital billboards, and other channels to support ongoing public awareness campaigns. Ms. Uribe noted coordination with communications consultant Band Together to support campaign strategy, messaging, and creative development. The contract is intended to ensure continuity of current campaigns, including "Two Languages at Home," "We're Here for It," and "Kid Stuff," and to avoid service interruptions. A fuller update on communications and advertising efforts will be presented at a future Commission meeting.

Contractor: Rossi Advertising
Project: Advertising and Media Campaign Services
Source: Prop 10 & Sonoma County Measure I
Amount: \$400,000
Term: 7/1/2026-6/30/2028

Chair Donna Broadbent called for public comment. No public comment.

ACTION: Approved Staff Recommendation to Approve Contract for Advertising and Media Campaign Services, Goal Area IV: Community as Champions

MOTION: VERA/ CHAVEZ
 AYES: CHAVEZ/ DEPRIMO/ DESOUSA/ FLORES/ GUTIERREZ/ HERMOSILLO/
 MALLONEE-BRAND/ VERA/ BROADBENT
 NAYS: NONE
 ABSTAIN: NONE
 RECUSE: NONE

XVI. Staff Recommendation to Approve Contract for Measure I Community Advisory Council Planning and Facilitation

Ms. Sandra Uribe, Deputy Director recommended approval of a one-year contract with Viva Social Impact Partners for \$62,000 for the period July 1, 2026 through June 30, 2027, to support the Measure I Community Advisory Council (CAC). Viva Social Impact Partners, a prequalified facilitation and community engagement vendor, has supported the CAC over the past year and developed strong relationships with council members, staff, and stakeholders. Under the proposed contract, Viva will provide planning, coordination, facilitation, agenda development, meeting support, and documentation of key decisions and recommendations. The contract is intended to maintain continuity of CAC operations and strengthen its role as a community advisory body.

Contractor: VIVA Social Impact Partners
Project: CAC Planning and Facilitation
Source: Sonoma County Measure I
Amount: \$62,000
Term: 7/1/2026-6/30/2027

Chair Donna Broadbent called for public comment. No public comment.

**ACTION: Approved Staff Recommendation to Approve Contract for Measure I
Community Advisory Council Planning and Facilitation**

MOTION: CHAVEZ/ VERA

AYES: CHAVEZ/ DEPRIMO/ DESOUSA/ FLORES/ GUTIERREZ/ HERMOSILLO/

MALLONEE-BRAND/ VERA/ BROADBENT

NAYS: NONE

ABSTAIN: NONE

RECUSE: NONE

**XVII. Staff Recommendation to Approve Contract for Early Relational Health Consortium
Facilitation Services, Goal Area I, Healthy Children**

Ms. Natalie Wright, Program Director presented a recommendation to approve a six-month contract with Viva Social Impact Partners for \$111,000 to support facilitation across three related initiatives.

Since last summer, Viva has supported the Early Relational Health Consortium, a network of 30+ social service and healthcare providers focused on strategies for children ages 0–3 and their families. This contract will extend facilitation of this consortium for an additional six months, building on a three-year roadmap and prior collaborative planning. The scope also includes facilitation support for perinatal mental health system development. Using findings from the maternal health needs assessment and prior mapping work, Viva will lead community visioning sessions to inform a future intent-to-negotiate process for a centralized perinatal mental health hub. In addition, the contract will support coordination of a learning collaborative for early identification and intervention partners, including facilitation of planning sessions and support for a communications and awareness campaign on developmental screenings.

Contractor: VIVA Social Impact Partners

Project: ERH Facilitation

Source: Sonoma County Measure I

Amount: \$111,000

Term: 7/1/2026-12/31/2026

Chair Donna Broadbent called for public comment. No public comment.

**ACTION: Approved Staff Recommendation to Approve Contract for Early Relational
Health Consortium Facilitation Services, Goal Area I, Healthy Children**

MOTION: DESOUSA/ FLORES

AYES: CHAVEZ/ DEPRIMO/ DESOUSA/ FLORES/ GUTIERREZ/ HERMOSILLO/

MALLONEE-BRAND/ VERA/ BROADBENT

NAYS: NONE

ABSTAIN: NONE
RECUSE: NONE

XVIII. Commissioner Announcements

Ms. Angel Flores announced that her department will be relocating from its current space within the Sonoma County Indian Health Services building to a larger location across the street near the 4C's. The new space will be approximately 1.5 times larger than the current office to better accommodate departmental needs.

She also announced the World Breastfeeding Week celebration scheduled for August 6th at 9am at the County office and invited the Commissioners to attend to support this event.

Supervisor Hermosillo announced that the Board of Supervisors approved a lean budget of \$2.6 billion last week and will return in November with updated information once state budget allocations are finalized, including potential impacts from federal policy changes (HR1) on the county budget. She also referenced a prior allocation of \$1.5 million to support immigrant communities across three areas: immigrant legal services and removal defense, mental health services, and care navigation/coordinated case management. Notices of Funding Availability (NOFAs) for these investments are expected to be released at the end of the month to help mitigate anticipated federal impacts on the community.

Chair Broadbent noted that the next Commission Meeting is on July 20, 2026

XIX. Adjourn

Chair Donna Broadbent adjourned the meeting at 6:42pm

Acciones de la Comisión al 22/Jun/2026:

- Se aprobó el orden del día por consentimiento
- Se aprobaron las descripciones de los puestos de trabajo y rangos salariales de los altos directivos (CEO, CFO, COO y CEO Emérito)
- Se aprobó el contrato con *Low Income Investment Fund* con el fin de crear un Fondo de Inversión para Centros de Cuidado Infantil del Condado de Sonoma
- Se aprobó financiamiento para Centros de Recursos para la Familia (FRCs) para el ejercicio 2026-2029, *Área del Objetivo II: Familias Prósperas – Estrategia 1: Centros de Recursos Locales*
- Se aprobó el presupuesto de First 5 Sonoma County para el año fiscal 26/27
- Se aprobaron contratos de asesoramiento y desarrollo profesional en materia de aprendizaje temprano, multilingües y culturalmente sensibles
- Se aprobaron contratos grupos de juego para la primera infancia, *Área del Objetivo III: Cuidado y Educación en la Primera Infancia*
- Se aprobaron contratos relativos a los pagos únicos para la estabilización de la fuerza laboral en el ámbito de la educación infantil (ECE) del Condado de Sonoma
- Se aprobó contrato con Departamento de Servicios Sociales de California que trae al programa «Quality Counts», *Área del Objetivo III: Atención y Educación Temprana*
- Se aprobó contrato con *Rossi Advertising* para servicios de publicidad y campañas en los medios de comunicación, *Área del Objetivo IV: La Comunidad como Campeona*
- Se aprobó contrato con *VIVA Social Impact Partners* para planificación y facilitación del Consejo Asesor Comunitario de la Medida I
- Se aprobó contrato con *VIVA Social Impact Partners* para servicios de facilitación del Consorcio de Salud Relacional Temprana



First 5 Sonoma County ACTA DE REUNIÓN DE LA COMISIÓN 22 de junio de 2026

I. Llamada al Orden

La Comisión First 5 Sonoma County se reunió en esta fecha en sesión ordinaria. Hubo quorum, por lo que la **Presidenta Donna Broadbent** dio inicio a la reunión de la Comisión de First 5 Condado de Sonoma a las 3:34 pm.

Miembros de la Comisión presentes: Donna Broadbent, Imelda Vera, Oscar Chavez, Angel Flores, Vanessa DeSousa, Elizabeth DePrimo, Supervisora Rebecca Hermosillo, Erica Gutiérrez y Nora Mallonee-Brand.

Miembros de la Comisión ausentes:

Staff: Angie Dillon-Shore, Sandra Uribe, Natalie Wright, Margaret Wong, Emeline Merlier-Rosen, Leslie Corral Cisneros y Mónica De La Cruz.

II. Posibles Conflictos de Interés

La **Presidenta Donna Broadbent** solicitó a los y las Comisionados que reporten sus posibles conflictos de interés y se recusen de abordar o votar en el ítem de la agenda identificado.

La **Sra. Elizabeth DePrimo** se recusó del punto XI del orden del día: Recomendación del Staff para aprobar contratos de asesoramiento y desarrollo profesional en aprendizaje temprano multilingüe y culturalmente sensible, Área de Objetivo III: Atención y Educación Tempranas (aprobación del contrato con el *Early Learning Institute*).

III. Comentarios del Público Sobre Ítems no Agendados

La **Presidenta Donna Broadbent** dio lugar a comentarios del público sobre ítems no agendados. No hubo comentarios del público.

La **Sra. Rosa Castillo** comentó que sus hijos se beneficiaron anteriormente de programas locales, pero señaló que le ha resultado difícil encontrar un lugar en un centro de cuidado infantil e indicó que no ha recibido respuestas sobre las opciones de cuidado infantil disponibles. Tiene la esperanza de que la Medida I se traduzca en una ampliación de los programas que permita que más familias se beneficien de los servicios

La **Sra. Martha Valdez**, organizadora comunitaria de *Parent Voices Sonoma County*, se pronunció a favor de la implementación de la Medida I y destacó las urgentes necesidades de cuidado infantil en la comunidad; más de 200 personas siguen en listas de espera para recibir asistencia con el cuidado de sus hijos e hijas, lo que impide que muchos padres/madres regresen al trabajo a pesar de la presión de los empleadores. La Sra. Valdez señaló que el tema también afecta a los proveedores de cuidado infantil, muchos de los cuales perciben salarios que no son suficientes para cubrir el alto costo de vida de la zona y luchan por mantener sus emprendimientos debido a los exigentes requisitos operativos y a la capacidad limitada de inscripción, lo que ha llevado a que algunos proveedores con larga trayectoria hayan tenido que cerrar sus puertas. A pesar de estos desafíos, los proveedores siguen ansiosos por que el programa se expanda y genere oportunidades adicionales. La Sra. Valdez concluyó expresando optimismo y confianza en el programa, y destacó el fuerte apoyo de la comunidad hacia la Medida I.

IV. Agenda por Consenso

La **Presidenta Donna Broadbent** abrió un espacio de debate y comentarios del público sobre la agenda por consenso. No se abordó ningún asunto y tampoco hubo comentarios del público.

ACCIÓN: la orden del día por consentimiento queda aprobada.

MOCIÓN: HERMOSILLO/ VERA

A FAVOR: CHAVEZ/ DEPRIMO/ DESOUSA/ FLORES/ GUTIERREZ/ HERMOSILLO/
MALLONEE-BRAND/ VERA/ BROADBENT

EN CONTRA: NINGUNO

ABSTENCIONES: NINGUNA

RECUSACIONES: NINGUNA

V. Actualización sobre la transición de liderazgo de First 5 Sonoma County; aprobaciones de las descripciones de los puestos de trabajo y rangos salariales de los altos directivos

El **Sr. Scott Ormerod**, Director de *Leap Solutions*, presentó un informe actualizado sobre la reorganización de la estructura de liderazgo de First 5 Sonoma County y expuso las descripciones de los puestos de trabajo y los rangos de remuneración salarial para varios cargos nuevos que sustituirán a la actual estructura de liderazgo de la agencia. Esta medida fue una continuación del debate de la Comisión en su reunión del pasado mes de mayo para avanzar en la transición hacia una estructura organizativa "C-suite". El plan de reestructuración presentado por Angie Dillon-

Shore en ese momento consistía en pasar de la estructura actual de Director Ejecutivo – Subdirector – Director de Finanzas a una estructura de Director General (CEO) – Director de Operaciones (COO) – Director Financiero (CFO). La transición amplía y distribuye de manera más amplia las funciones de liderazgo estratégico entre los tres cargos para respaldar mejor la administración prudente y sostenible de los ingresos ampliados destinados a inversiones comunitarias (Medida I) y las funciones operativas ampliadas de la organización.

Para establecer los rangos salariales de los nuevos puestos, *Leap Solutions* llevó a cabo un análisis del mercado de remuneración aplicando prácticas y metodologías bien establecidas en todos los municipios del Área de la Bahía, comparando los rangos salariales de puestos con títulos y descripciones similares o idénticos en organizaciones de tamaño similar e incorporando múltiples recursos del mercado laboral que proporcionan datos salariales, incluyendo la base de datos salarial del Instituto VRIS, comparaciones del mercado del norte de California y las condiciones del mercado laboral local.

El Sr. Ormerod explicó que generalmente se recomienda incorporar un cargo de Director Ejecutivo Emérito (con el mismo rango salarial recomendado que el de Director Ejecutivo) para apoyar durante el período de transición en el cual el nuevo Director Ejecutivo trabajaría en paralelo con la Sra. Angie Dillon-Shore, con el fin de garantizar la continuidad y el apoyo en la incorporación, al tiempo que se evita tener a dos directores ejecutivos con autoridad al mismo tiempo. El cargo propuesto de Director Ejecutivo Emérito se desarrolló adaptando la descripción de funciones actual del Director Ejecutivo para convertirlo en un cargo de asesoría.

Con base en los análisis del mercado laboral actual, el Sr. Ormerod recomendó los siguientes rangos salariales:

Director General o *Chief Executive Officer* (CEO) - \$200,000 a \$270,000

Director General Emérito o *Chief Executive Officer Emeritus* - \$200,000 a \$270,000

Director de Operaciones o *Chief Operating Officer* (COO) - \$160,000 a \$205,000

Director Financiero o *Chief Financial Officer* (CFO) - \$160,000 a \$205,000

Los Comisionados y Comisionadas solicitaron aclaraciones sobre el rango salarial propuesto para el CEO y en qué se diferenciaba de la convocatoria de empleo original. El Sr. Ormerod explicó que el puesto se publicó inicialmente como Director Ejecutivo con un rango salarial de \$150,000 a \$240,000 dólares, basado en un análisis previo que utilizaba ese título de puesto con una nueva descripción de funciones ampliada. Sin embargo, tras realizar un análisis de mercado con la misma descripción de funciones, pero con el título de CEO, el análisis arrojó un rango más alto. Se les ha pedido a los candidatos que indiquen sus expectativas salariales para garantizar que se ajusten al rango publicado. Los Comisionados y Comisionadas discutieron el cronograma del cambio de título y las aprobaciones previas relacionadas con la descripción del puesto y la revisión de la remuneración. El Sr. Ormerod señaló que los títulos ejecutivos, además de la descripción del puesto, influyen en la comparación de remuneraciones y el análisis de mercado, lo que contribuyó a la recomendación salarial actualizada para el puesto de CEO o Director General.

Al ser preguntado sobre el cargo de Director Ejecutivo Emérito, el Sr. Ormerod presentó un plan para la transición del liderazgo garantizando la continuidad entre el nuevo CEO y el cargo de CEO Emeritus. El Director Ejecutivo Emérito brindaría apoyo para la transición durante el primer mes del mandato del nuevo CEO, seguido de dos meses de apoyo de asesoría a tiempo parcial, según fuera necesario, que se centraría en la orientación y la transferencia de conocimiento institucional. Tras una discusión entre Comisionados y el Sr. Ormerod, se aclaró que la decisión que debía tomar la Comisión se limitaba a aprobar las descripciones de los puestos y los rangos salariales, no el plazo ni el proceso de transición.

La **Sra. Dillon-Shore** señaló que actualmente se está llevando a cabo la planificación de la reestructuración organizativa de los puestos de Director de Operaciones (COO) y Director Financiero (CFO) que están bajo su competencia. Como se ha comentado, estos puestos sustituyen a los cargos de liderazgo existentes de subdirector y director financiero. Ella prevé que el puesto de COO se cubrirá mediante un ascenso interno, mientras que el de CFO se cubrirá mediante un proceso de reclutamiento externo a cargo del nuevo CEO a finales de este año o a principios de 2027. También señaló que en la primavera de 2027 se llevará a cabo un análisis de remuneración más amplio, que abarcará toda la organización, bajo la dirección del nuevo CEO, con el fin de garantizar la equidad salarial en todos los puestos.

La **Sra. Jen Chelini**, consultora de *Leap Solutions*, presentó un informe actualizado sobre el proceso de selección del CEO, indicando que se recibieron casi 200 solicitudes, las cuales se evaluaron en función de las competencias establecidas, entre ellas las prácticas de diversidad, equidad e inclusión (DEI), el liderazgo en organizaciones sin fines de lucro, la supervisión presupuestaria y la experiencia en la gestión del cambio organizacional. Se identificaron diecinueve candidatos como potencialmente calificados, y nueve de ellos pasaron a la revisión del comité de selección, incluyendo los resultados de una evaluación de las solicitudes y entrevistas de selección virtuales realizadas por Leap. El comité iniciará las entrevistas esta semana y determinará qué candidatos siguen adelante. Se espera que dos finalistas pasen a la etapa de entrevistas finales, que ya está programada para el 3 y el 4 de agosto.

La **Presidenta Donna Broadbent** dio lugar a comentarios del público. No hubo comentarios del público.

ACCIÓN: quedan aprobadas las descripciones C-Suite de los puestos de trabajo y rangos salariales de los altos directivos

MOCIÓN: CHAVEZ/ VERA

A FAVOR: CHAVEZ/ DEPRIMO/ DESOUSA/ FLORES/ GUTIERREZ/ HERMOSILLO/
MALLONEE-BRAND/ VERA/ BROADBENT

EN CONTRA: NINGUNO

ABSTENCIONES: NINGUNA

RECUSACIONES: NINGUNA

VI.Recomendación del Staff para aprobar el contrato con el fin de crear un Fondo de Inversión para Centros de Cuidado Infantil del Condado de Sonoma, Área del Objetivo III: Atención y Educación Temprana

La **Sra. Leslie Corral Cisneros**, Directora de Programación, presentó una recomendación para aprobar un contrato de tres años por \$13.5 millones de dólares con *Low Income Investment Fund* (LIIF) o Fondo de Inversión para Bajos Ingresos para la creación de un Fondo de Inversión para Centros de Cuidado Infantil del Condado de Sonoma, en el marco del *Área de Objetivo III, Cuidado y Educación Temprana*, enfocado en invertir en centros de aprendizaje temprano seguros y sostenibles. Señaló que esto representa una de las mayores inversiones de la Medida I en el próximo período de planificación estratégica. El enfoque del Fondo de Inversión durante los próximos tres años se basará en las subvenciones existentes para renovación y reparación que apoyan a los centros de cuidado infantil mediante financiamiento y asistencia técnica para proyectos de expansión, reparación y desarrollo. También afirmó que la demanda de estas subvenciones ha superado los fondos disponibles en el año fiscal actual, particularmente para reparaciones urgentes, y que la inversión continua mantendría el impulso, respaldaría la cartera de proyectos existente y garantizaría la continuidad de los servicios.

Contratista: Low Income Investment Fund (LIIF)

Proyecto: Fondo de Inversión para Centros de Cuidado Infantil del Condado de Sonoma

Fuente: Medida I – Condado de Sonoma

Monto: \$13,500,000

Plazo: 9/1/2026-6/30/2029

La **Sra. Liz Winograd**, subdirectora de ECE de LIIF, presentó una visión general del Fondo de Inversión para Centros de Cuidado Infantil del Condado de Sonoma. Describió el objetivo del LIIF de apoyar centros de cuidado y educación temprana sostenibles y de alta calidad, y explicó el proceso de implementación, que incluye actividades de divulgación, recepción de solicitudes, revisión de elegibilidad, visitas a los centros y asistencia técnica para los solicitantes. Los proyectos se clasifican como críticos, graves o preventivos según la urgencia y las necesidades de seguridad, y las subvenciones financian reparaciones tales como la eliminación de moho, el reemplazo de sistemas de climatización, trabajos de plomería y mejoras en las instalaciones. Hasta la fecha, se han recibido 141 solicitudes y se han otorgado 26 subvenciones, por un total aproximado de 1,33 millones de dólares, lo que ha beneficiado a unos 366 niños, con más de 400 horas de asistencia técnica brindadas. La Sra. Winograd señaló que la demanda sigue superando los fondos asignados actualmente para el año. El LIIF mantiene una lista activa de solicitantes a medida que la implementación continúa hacia el próximo ciclo en septiembre de 2026, a la espera de la aprobación del contrato recomendado

Los comisionados formularon preguntas para aclarar algunas cuestiones acerca de este Fondo para Centros de Cuidado Infantil, incluyendo los requisitos de supervisión, la distribución de los recursos, la equidad geográfica y la estrategia de inversión. En respuesta, la Sra. Winograd confirmó que la mayoría de los proyectos son hogares donde se ofrece cuidado infantil familiar con un período de supervisión de tres años y presentación de informes anuales para garantizar

el cumplimiento del uso previsto de las instalaciones y la operación continua de los programas de cuidado infantil. El límite actual de la subvención es de hasta \$50.000 dólares, con excepciones limitadas para necesidades urgentes, y la estructura futura del programa sigue en revisión. Se señaló que la distribución de los fondos refleja el volumen de solicitudes generado a través de las campañas de divulgación y se ajusta a la distribución geográfica de los proveedores. Una evaluación de necesidades más sólida, actualmente en curso, orientará aún más la asignación futura, prestando atención a la equidad entre las zonas rurales y urbanas. También se señaló que los hogares de cuidado infantil familiar suelen tener necesidades de seguridad más críticas, mientras que los centros suelen requerir mejoras menos urgentes, y que ambos atienden a los niños mediante subsidios estatales y federales.

El personal de First 5 reconoció que la participación en las zonas rurales ha sido menor y explicó que la divulgación se ha llevado a cabo principalmente a través de las agencias de recursos y derivaciones, First 5 y las comunicaciones de LIIF, y que se están realizando esfuerzos para fortalecer la participación rural en áreas como West County y el Valle de Sonoma.

En respuesta a preguntas sobre los requisitos para el arrendamiento, la Sra. Winograd confirmó que se requiere la aprobación del arrendador (propietario) y que las cartas de intención ayudan a garantizar que los proveedores puedan permanecer en el lugar durante el período de monitoreo de tres años, especialmente en el caso de los hogares de cuidado infantil familiar, donde la estabilidad de la vivienda y la del negocio están estrechamente vinculadas. Agregó que los factores de equidad, como los datos de los sectores censales y las poblaciones con grandes necesidades (incluidos los bebés, los niños pequeños y los niños con necesidades especiales), se incorporan a las prioridades de financiamiento, y que la construcción se coordina para minimizar la interrupción del servicio.

La **Presidenta Donna Broadbent** dio lugar a comentarios del público.

La **Sra. Diana Cuevas**, residente de Petaluma, y quien ofrece servicios de guardería/cuidado de niños en su hogar, expresó su preocupación por el cronograma y el funcionamiento del programa durante los próximos dos años.

ACCIÓN: queda aprobado el contrato con el fin de crear un Fondo de Inversión para Centros de Cuidado Infantil del Condado de Sonoma, Área del Objetivo III: Atención y Educación Temprana.

MOCIÓN: MALLONEE-BRAND/ DEPRIMO

A FAVOR: CHAVEZ/ DEPRIMO/ DESOUSA/ FLORES/ GUTIERREZ/ HERMOSILLO/
MALLONEE-BRAND/ VERA/ BROADBENT

EN CONTRA: NINGUNO

ABSTENCIONES: NINGUNA

RECUSACIONES: NINGUNA

VII.Recomendaciones sobre la concesión participativa de subvenciones para el financiamiento del Centro de Recursos Familiares 2026-2029, Área del Objetivo II: Familias Prósperas – Estrategia 1: Centros de Recursos Locales

La **Sra. Karin Demarest**, consultora principal de *Demarest Strategy Group, LLC*, presentó el proceso participativo para el otorgamiento de subvenciones utilizado para asignar financiamiento plurianual a los Centros de Recursos Familiares (FRC, por sus siglas en inglés), así como las recomendaciones de financiamiento generadas a través de ese proceso participativo. Este enfoque trasladó la toma de decisiones sobre los niveles de financiamiento a las organizaciones que prestarán los servicios en los FRC y hace hincapié en la colaboración, la responsabilidad compartida y los resultados centrados en la familia. La Sra. Demarest señaló que se utilizó un proceso de análisis de datos altamente estructurado, que incorporó criterios como el fortalecimiento familiar, la preparación organizativa, el alcance de los servicios, la colaboración y la diversificación de la financiación. Los datos se combinaron en puntuaciones compuestas y luego se compartieron y discutieron de manera transparente entre los participantes

Las ocho organizaciones seleccionadas para participar mediante un proceso RFQ (*Request for Quote* o solicitud de cotización) revisaron juntas los resultados del análisis de datos y, finalmente, acordaron una distribución relativamente equitativa de los fondos, con excepciones menores, dando prioridad a la colaboración por encima de la competencia. El proceso incluyó un índice de alcance centrado en la equidad que utilizó datos geográficos y demográficos para evaluar la atención prestada a las comunidades rurales y a aquellas que históricamente han estado desatendidas. Destacó las necesidades más amplias de la comunidad identificadas mediante un análisis del entorno, entre ellas la inestabilidad de vivienda, las necesidades básicas, la salud mental, las preocupaciones relacionadas con la inmigración y los desafíos para orientarse en el sistema. La Sra. Demarest concluyó solicitando aprobación de las asignaciones de financiamiento plurianuales, tal como lo recomendaron las ocho organizaciones.

Fuente (todos los contratos): Prop. 10

Plazo (todos los contratos): 1/Jul/2026 – 30/Jun/2029

La Familia Sana - \$425,000	Corazón Healdsburg - \$450,000
Sonoma Community Action Network - \$450,000	La Luz Center - \$450,000
Petaluma City Schools - \$450,000	River to Coast Children's Services - \$475,000
Child Parent Institute - \$450,000	On The Move – La Plaza - \$450,000

La **Sra. Nora Mallonee-Brand** preguntó acerca del tiempo que deberían dedicar los Centros de Recursos Familiares (FRCs) al proceso participativo de otorgamiento de subvenciones. La Sra. Demarest informó que las organizaciones debían recopilar y presentar datos, y luego participar en una reunión introductoria de una hora, una reunión de revisión de datos de una hora y una reunión de cuatro horas para deliberar sobre las recomendaciones de financiamiento. El análisis

de los datos estuvo a cargo de la Sra. Demarest. Ella señaló que, según las organizaciones, el proceso requería menos tiempo que las solicitudes de subvenciones tradicionales.

El **Sr. Oscar Chávez** preguntó si se podrían compartir datos adicionales del proceso participativo de otorgamiento de subvenciones más allá de lo incluido en el expediente presentado. La Sra. Demarest aclaró que los datos se recopilaban para uso interno, no para su revisión por parte de la Comisión, y que cualquier divulgación adicional requeriría el consentimiento de las organizaciones participantes y probablemente se limitaría a información de referencia, no comparativa.

La Comisión analizó el valor del modelo de otorgamiento participativo de subvenciones y su potencial para servir de referencia a otros organismos que reparten partidas presupuestarias al reducir la competencia y aumentar la colaboración. La Sra. Demarest señaló el interés mostrado por el público externo y las próximas presentaciones.

La **Sra. Angie Dillon-Shore** confirmó que, antes de las actividades dirigidas por la Sra. Demarest, se llevó a cabo un proceso RFQ en el que se establecieron criterios de elegibilidad para los FRCs locales, garantizando la alineación con la definición de First 5; se excluyó a un pequeño número de solicitantes por no cumplir con dichos criterios. Entre las organizaciones participantes se encontraban entidades que prestaban servicios similares, tales como orientación sobre recursos y apoyo familiar.

La **Presidenta Donna Broadbent** dio lugar a comentarios del público.

La **Sra. Kathy Kane**, CEO de *Sonoma County Action Network*, expresó su agradecimiento a la Comisión por implementar un proceso participativo de otorgamiento de subvenciones. Afirmó que este modelo reflejaba un cambio de los enfoques tradicionales de financiamiento competitivo hacia un proceso colaborativo que se centra en la experiencia de la comunidad y fomenta la resolución compartida de problemas entre las organizaciones. Señaló que el proceso fomentaba la confianza, reducía la competencia y promovía un enfoque colectivo en el impacto comunitario y el apoyo mutuo.

La **Sra. Lizette Vergara**, Directora de Programación de *La Plaza: Nuestra Cultura Cura*, expresó su agradecimiento por la oportunidad de participar en el proceso participativo de otorgamiento de subvenciones y señaló que la experiencia fue inspiradora y colaborativa. Señaló que en el proceso valoró el aprendizaje compartido y las perspectivas de las organizaciones que trabajan directamente con las familias. También reconoció la facilitación y el liderazgo brindados a lo largo del proceso, haciendo hincapié en la flexibilidad, la atención y el ambiente inclusivo que permitieron a los participantes sentirse escuchados y respetados. Afirmó que el proceso reforzó la importancia de las alianzas impulsadas por la comunidad para desarrollar soluciones efectivas.

La **Sra. Elizabeth Vermilyea**, subdirectora del *Child Parent Institute* (CPI), expresó su agradecimiento por la decisión de la Comisión para implementar un proceso participativo de otorgamiento de subvenciones. Afirmó que este enfoque reflejaba un cambio que aleja los

modelos de financiamiento basados en la escasez y se orientaba hacia la colaboración, la confianza y la toma de decisiones compartida. La Sra. Vermilyea agradeció a la Comisión por dar prioridad a la confianza, la transparencia y la experiencia de la comunidad en el proceso de financiamiento, y enfatizó la importancia de reducir las barreras que obligan a las organizaciones a demostrar repetidamente su valor. Además, señaló que el modelo participativo ayuda a reequilibrar el poder en las decisiones de financiamiento, fortalece la capacidad local y garantiza que los servicios sigan respondiendo a las necesidades identificadas tanto por los proveedores como por los miembros de la comunidad que reciben apoyo. Concluyó expresando su gratitud por el liderazgo de la Comisión y su inversión continua en enfoques centrados en la comunidad.

La **Sra. Donna Roper**, Directora Ejecutiva de *River to Coast Children's Services* (RCCS), expresó su apoyo a los comentarios de la Sra. Vermilyea y destacó la importancia de contar con fondos flexibles para las familias vulnerables. La Sra. Roper compartió el ejemplo de una madre que recientemente recibió ayuda para reemplazar las llantas de su vehículo, después de haber dependido anteriormente del transporte público para ir al trabajo. Afirmó que este tipo de financiamiento ayuda a atender las necesidades urgentes de familias que, de otra manera, podrían quedar desatendidas, y expresó su agradecimiento por el apoyo continuo de la comunidad que se brinda a través del programa.

La **Sra. Sandy Sánchez**, Directora de Programación del *Centro La Luz*, agradeció a la Comisión su apoyo tanto para los servicios para niños, niñas y familias como al modelo participativo de otorgamiento de subvenciones. Afirmó que el proceso permitía a las organizaciones trabajar juntas como aliadas en lugar de como competidoras, y fomentaba la colaboración centrada en lo que mejor beneficiaría a la niñez, las familias y las comunidades de todo el Condado. La Sra. Sánchez señaló que los debates reflejaban las experiencias compartidas de los FRCs participantes, a pesar de que atienden a poblaciones y áreas geográficas diferentes. Hizo hincapié en que una financiación oportuna y flexible afecta directamente la capacidad de las organizaciones para brindar apoyo efectivo, dotar adecuadamente de personal a los programas y responder a las necesidades de las familias. Además, afirmó que los Centros de Recursos Familiares actúan como mensajeros de confianza, enlaces, defensores y socios comunitarios debido a sus estrechas relaciones con las familias a las que apoyan, y agradeció a la Comisión por reconocer e invertir en ese papel.

ACCIÓN: quedan aprobadas por recomendación la concesión participativa de subvenciones para el financiamiento del Centro de Recursos Familiares 2026-2029, Área del Objetivo II: Familias Prósperas – Estrategia 1: Centros de Recursos Locales

MOCIÓN: HERMOSILLO/ MALLONEE-BRAND

A FAVOR: CHAVEZ/ DEPRIMO/ DESOUSA/ FLORES/ HERMOSILLO/ MALLONEE-BRAND/ BROADBENT

EN CONTRA: NINGUNO

ABSTENCIONES: NINGUNA

RECUSACIONES: VERA/ GUTIERREZ

VIII. Aprobar el presupuesto para el año fiscal 26/27

La Directora Ejecutiva, **Sra. Angie Dillon-Shore**, presentó la propuesta final de presupuesto para el año fiscal 2026-2027. Señaló que solamente se han realizado cambios menores desde la revisión preliminar del presupuesto que se presentó en la reunión del mes de mayo, entre los que se incluyen ajustes menores en los costos de personal y aumentos moderados en los gastos de la Medida I vinculados a las asignaciones y contratos aprobados. También señaló que los costos administrativos se mantienen por debajo del 10 % del total de gastos.

Los ingresos proyectados para el próximo año fiscal ascienden a un total de \$37,160,001, lo que incluye fondos de la Proposición 10, subvenciones, ingresos de la Medida I e ingresos por intereses. Los gastos totales se han presupuestado en \$34,873,421, y la mayor parte se destina a inversiones comunitarias alineadas con las prioridades de la Comisión. Los gastos de personal ascienden a \$2,671,477 dólares para 20 puestos de trabajo a tiempo completo, con fondos adicionales asignados a servicios, suministros, evaluación, gastos de bases de datos y apoyo de consultoría.

La Sra. Dillon-Shore señaló que el proceso de elaboración del presupuesto del año fiscal anterior fue inusual y conllevó cierta imprevisibilidad debido a los procesos simultáneos de planificación estratégica, al aumento sustancial de los nuevos ingresos y a las inversiones «anticipadas» de la Medida I, pero que se espera que el próximo año sea más estable y predecible, y que cuente con la oportunidad habitual de ajustar el presupuesto a mitad de año. También aclaró que el *Objetivo II: Familias Prósperas* se financia actualmente en su totalidad con recursos de la Proposición 10, y que las reservas restantes de la Comisión correspondientes a la Proposición 10 se distribuirán a lo largo del período de asignación e inversiones de cinco años. Recomendó que la Comisión trabaje con el nuevo CEO y las partes interesadas para explorar oportunidades de alinear ciertos servicios de apoyo familiar con los fondos de la Medida I, a fin de respaldar su sostenibilidad a largo plazo.

La **Presidenta Donna Broadbent** dio lugar a comentarios del público. No hubo comentarios del público.

ACCIÓN: queda aprobado el presupuesto para el año fiscal 26/27

MOCIÓN: CHAVEZ/ VERA

A FAVOR: CHAVEZ/ DEPRIMO/ DESOUSA/ FLORES/ GUTIERREZ/ HERMOSILLO/
MALLONEE-BRAND/ VERA/ BROADBENT

EN CONTRA: NINGUNO

ABSTENCIONES: NINGUNA

RECUSACIONES: NINGUNA

IX. Actualización sobre la primera mesa redonda asesora de liderazgo de First 5 Sonoma County

El **Sr. Pedro Toledo**, Presidente de la Mesa Redonda Asesora de Liderazgo o LAR, por sus siglas en inglés, y CEO del *Petaluma Health Center*, informó sobre la reunión del pasado 26 de mayo de este año, durante la cual los miembros discutieron financiamiento fijo a centros de cuidados infantiles subsidiados y los posibles recortes estatales y federales a los programas de cobertura de salud para inmigrantes, así como sus repercusiones en los niños, niñas y las familias.

La LAR también revisó sus estatutos y debatió sobre cómo fortalecer la representatividad de todos los sectores, áreas geográficas y comunidades en pos de apoyar una participación inclusiva en el trabajo enfocado en los niños, las niñas y las familias. El Sr. Toledo hizo hincapié en la importancia de la participación de la Comisión en las reuniones de la LAR, y señaló que los estatutos recomiendan que al menos un comisionado asista regularmente a las reuniones trimestrales. Se expresó agradecimiento por el liderazgo y las contribuciones de los miembros del comité que apoyan a las infancias y las familias en el Condado de Sonoma.

La **Sra. Angie Dillon-Shore** aclaró que la participación de los comisionados en la Mesa Redonda Asesora de Liderazgo (LAR) es voluntaria y distinta de los comités permanentes formales, como los Comités Ejecutivo y de Finanzas de la Comisión, así como de otros comités ad hoc formales de la Comisión. La LAR funciona como un foro de colaboración y no como un órgano designado. Se señaló que algunos comisionados también representan a organizaciones asociadas que reciben financiamiento, y que la doble participación en la LAR puede ser apropiada cuando se identifique claramente. La Sra. Dillon-Shore hizo hincapié en la importancia de la transparencia respecto a si los participantes asisten en su calidad de comisionados o como socios financiados. Se señaló que la **Comisionada DePrimo** participa actualmente en la Mesa Redonda Asesora de Liderazgo en una doble función, desempeñándose tanto como comisionado como en representación de una organización socia financiada, según corresponda y con una clara distinción de roles.

X. Presentación: Resultados de la evaluación de las necesidades de salud materna

La **Sra. Mónica De La Cruz**, Directora de Investigación y Evaluación, informó que ya se completó la Evaluación de las Necesidades de Salud Materna del Condado de Sonoma, realizada por *KFH Strategic Impact*, y que su objetivo es servir de base para futuras inversiones y para la planificación de la salud materna en todo el sistema.

Kristin Fladseth, Directora de *KFH Consulting*, informó que la evaluación incluyó 623 respuestas a la encuesta, ocho grupos focales, 25 entrevistas a partes interesadas y datos secundarios de salud pública, y que se hizo un esfuerzo por dar prioridad a las poblaciones que históricamente han estado desatendidas. Algunos grupos no estuvieron plenamente representados debido a dificultades en el reclutamiento.

Los principales hallazgos revelan altos niveles de necesidades en salud mental perinatal, incluyendo ansiedad y depresión generalizadas, junto con obstáculos significativos para acceder

a la atención, tales como la escasez de proveedores, el costo, el acceso al idioma y los servicios posparto limitados. El Condado de Sonoma también experimentó un aumento notable en la morbilidad materna grave, que superó las tasas estatales y reflejó disparidades raciales y étnicas.

También se pudo identificar que el período posparto era la etapa de la atención más difícil y con menos apoyo. Otros temas abordados incluyeron la importancia de una atención cultural y lingüísticamente adecuada, las brechas de comunicación en la atención médica y el impacto de la inseguridad económica, la inestabilidad de vivienda y la falta de licencia remunerada en los resultados de salud materna. Se señaló que mejorar las necesidades básicas y los apoyos sociales es fundamental para abordar las disparidades en la salud materna e infantil.

El **Sr. Oscar Chávez** preguntó sobre las tasas de ansiedad y depresión reportadas entre las mujeres asiáticas, señalando que aun cuando esta población es relativamente pequeña en el Condado de Sonoma, si se contaba con un análisis más detallado por subgrupos dentro de la categoría «asiáticos».

La **Sra. Fladseth** explicó que el tamaño de la muestra (aproximadamente 30 encuestados) era insuficiente para realizar un desglose significativo de las subpoblaciones asiáticas. Se señaló que, si bien se recopilaban datos sobre raza y origen étnico, las iniciativas de acercamiento dirigidas a las comunidades del sudeste asiático y de las islas del Pacífico tuvieron un éxito limitado, probablemente debido a barreras de acceso y confianza. El personal hizo hincapié en la necesidad de forjar alianzas a largo plazo con organizaciones que atienden a la comunidad AAPI para mejorar la representación y fortalecer la recopilación de datos en el futuro.

Los Comisionados analizaron la evaluación de las necesidades de salud materna como un conjunto de datos de referencia para orientar las inversiones actuales y futuras, y destacaron su importancia para guiar la estrategia, fortalecer la coordinación del sistema e informar a los socios en general, incluyendo a la comunidad médica y a otros financiadores. El Staff destacó que los hallazgos refuerzan las prioridades estratégicas existentes, particularmente en torno a la salud mental perinatal, las disparidades raciales y basadas en los ingresos, la ampliación de la capacitación de las doulas y la mejora del acceso a los apoyos comunitarios, así como la colaboración continua con el sistema de salud local. El Staff también señaló los planes para difundir ampliamente el informe con el fin de apoyar el aprendizaje intersectorial y confirmó que el resumen ejecutivo y la presentación de diapositivas se compartirán con la Comisión.

XI.Recomendación del Staff para aprobar contratos de asesoramiento y desarrollo profesional en materia de aprendizaje temprano, multilingües y culturalmente sensibles, Área del Objetivo III: Cuidado y Educación Temprana

La **Sra. Leslie Corral Cisneros**, Directora de Programación, presentó una recomendación para aprobar contratos que apoyen el asesoramiento y el desarrollo profesional en materia de aprendizaje temprano, con un enfoque multilingüe y culturalmente sensible, en consonancia con las estrategias para fortalecer el personal dedicado a la primera infancia y mejorar la calidad de los entornos de aprendizaje temprano. También proporcionó información sobre los esfuerzos

previos de creación de consenso facilitados por consultores con ocho agencias asociadas que participan en el trabajo de mejora de la calidad en todo el Condado de Sonoma. Estas sesiones tenían como objetivo alinear a las agencias con las prioridades a nivel de todo el Condado en materia de asesoramiento y desarrollo profesional para los próximos años. La Sra. Corral Cisneros señaló que se había considerado un enfoque más amplio y participativo para la concesión de subvenciones, pero que no era factible hacerlo este año debido a limitaciones de personal y de carga de trabajo. Dadas estas limitaciones, el personal hizo hincapié en que las recomendaciones actuales priorizan la continuidad de los servicios, al tiempo que mantienen la colaboración con múltiples agencias asociadas.

Contrato 1

La Sra. Corral Cisneros presentó un contrato de tres años, financiado por la Medida I, con la agencia 4Cs para continuar desempeñándose como socio principal en el sistema de aprendizaje temprano «Quality Counts» (la calidad cuenta) del Condado. 4Cs brindará asesoramiento bilingüe y desarrollo profesional a los centros y a los proveedores de cuidado infantil familiar, lo que incluye comunidades de aprendizaje, apoyo de directores mentores, la implementación de la «Pirámide de la Enseñanza» y prácticas culturalmente sensibles e informadas sobre el trauma. La agencia también apoya la coordinación en todo el Condado como socio de recursos y derivaciones, y cuenta con un equipo de asesoramiento de seis miembros, de los cuales al menos la mitad son bilingües. El primer año se enfocará en mantener la continuidad de los servicios, al tiempo que se planifica la alineación a largo plazo de la capacidad de asesoramiento a medida que se implementen nuevas iniciativas de la Medida I.

Contratista: Community Child Care Council (4Cs) of Sonoma County, Inc

Proyecto: *Quality Counts Early Learning Coaching & Professional Development* (la calidad cuenta, asesoramiento y desarrollo profesional en materia de aprendizaje temprano)

Fuente: Medida I del Condado de Sonoma, First 5 California IMPACT Legacy, CA Department of Social Services Quality Improvement Grant

Monto: \$2,100,000

Plazo: 1/Jul/2026 - 30/Jun/2029

Contrato 2

La Sra. Corral Cisneros presentó un contrato de un año, a ser financiado por la Medida I, con la organización *Early Learning Institute* (ELI) para apoyar la coordinación a nivel municipal del marco de la Pirámide Didáctica. El contrato es el resultado de un esfuerzo interinstitucional para armonizar los limitados recursos de desarrollo profesional y mejorar la coordinación de los servicios de la «Pirámide Didáctica» que actualmente prestan varias instituciones. ELI seguirá coordinando reuniones de liderazgo, módulos de capacitación y apoyo de coaching para este marco socioemocional basado en la evidencia. Señaló que esta inversión mantiene la implementación actual al tiempo que respalda la planificación a largo plazo para un enfoque más eficiente en todo el Condado.

Contratista: Early Learning Institute

Proyecto: *Teaching Pyramid for Preschool* (pirámide didáctica para preescolar)

Fuente: Medida I del Condado de Sonoma

Monto: \$144,245.41

Plazo: 1/Jul/2026 - 30/Jun/2027

La **Presidenta Donna Broadbent** dio lugar a comentarios del público.

La **Sra. Ariana Díaz De León**, Directora de Programación de la agencia 4C's, destacó la importancia de los proveedores de cuidado infantil y los desafíos que enfrentan para mantener sus programas. Destacó el coaching como un apoyo clave que brinda orientación personalizada y basada en las relaciones para ayudar a los proveedores a establecer metas, resolver problemas y fortalecer la práctica en áreas como el desarrollo socioemocional, la inclusión, la participación familiar y los entornos de aprendizaje. Señaló que el coaching reduce el aislamiento de los proveedores y respalda la estabilidad de los programas, mejorando los resultados para los niños, las niñas y las familias y fortaleciendo el sistema de cuidado infantil en general.

La **Sra. Jerri Leighton**, Subdirectora de Servicios de Recursos y Referencias para Proveedores de 4C's, agradeció a la Comisión su apoyo constante al programa de asesoramiento en aprendizaje temprano, que funciona ininterrumpidamente desde el año 2013 y brinda apoyo a los profesionales del cuidado y la educación de la primera infancia. Destacó el impacto del programa en el fortalecimiento de la identidad de los proveedores, el cambio en la percepción del trabajo en el cuidado infantil y el apoyo a la implementación de prácticas de calidad. Se describió el asesoramiento como un apoyo tanto a la práctica en el aula como a la sostenibilidad empresarial, incluyendo la planificación y la gestión financiera. También destacó el valor del aprendizaje entre pares entre los proveedores y enfatizó que la inversión continua en asesoramiento fortalece a la fuerza laboral dedicada a la primera infancia y beneficia a los niños, niñas y a las familias.

La **Sra. Martha Gómez**, Coach del Programa *Quality Counts* en la agencia 4C's, informó de las mejoras observables en prácticas de los proveedores como resultado del apoyo de coaching. Señaló una mayor confianza de los proveedores a la hora de implementar actividades adecuadas para el desarrollo y un mayor uso de los datos de observación y evaluación para orientar la enseñanza. También se reportaron mejoras en las interacciones entre maestras y los niños y niñas que fomentan el desarrollo del lenguaje y socioemocional, así como en la organización y accesibilidad de los entornos de aprendizaje. Se describió a los proveedores como más reflexivos y receptivos a las necesidades de los niños y las familias, y como participantes más frecuentes en oportunidades de desarrollo profesional. La Sra. Gómez destacó el progreso sostenido en la mejora de la calidad y el compromiso continuo con el crecimiento profesional dentro de los entornos de cuidado infantil familiar.

La **Sra. Diana Cuevas** de Petaluma, proveedora de servicios de guardería/cuidado de niños en su hogar, reflexionó sobre su experiencia al iniciarse hace ya 18 años y describió el coaching como una influencia transformadora en su desarrollo profesional. Compartió que el apoyo del coaching la ayudó a buscar oportunidades de desarrollo profesional, fortalecer su práctica, mejorar las relaciones con las familias y desarrollar la confianza necesaria para continuar su educación. La Sra. Cuevas señaló que, al tiempo, completó su formación y fue invitada a

convertirse en mentora, y ahora lidera el aprendizaje entre pares y el desarrollo profesional de otros proveedores. Hizo hincapié en que el *mentoring* (acompañamiento y consejos) es un modelo que fomenta el liderazgo dentro del campo del cuidado y la educación temprana y tiene un impacto comunitario más amplio al fortalecer a los proveedores, los programas y los resultados para los niños y las familias.

ACCIÓN: quedan aprobados por recomendación del Staff los contratos de asesoramiento y desarrollo profesional en materia de aprendizaje temprano, multilingües y culturalmente sensibles, Área del Objetivo III: Cuidado y Educación Temprana

MOCIÓN: HERMOSILLO/ VERA

A FAVOR: CHAVEZ/ DESOUSA/ FLORES/ GUTIERREZ/ HERMOSILLO/ MALLONEE-BRAND/ VERA/ BROADBENT

EN CONTRA: NINGUNO

ABSTENCIONES: NINGUNA

RECUSACIONES: DEPRIMO

XII.Recomendación del Staff para volver a aprobar los contratos de los grupos de juego para la primera infancia, Área del Objetivo III: Cuidado y Educación en la Primera Infancia

La **Sra. Leslie Corral Cisneros**, Directora de Programación, presentó una recomendación para volver a aprobar dos contratos de grupos de juego para el aprendizaje temprano debido a correcciones presupuestarias menores desde la aprobación previa en la última reunión de la Comisión.

El contrato recomendado para con el Centro La Luz asciende a \$1,110,000 dólares (un aumento de \$10,000 dólares). No se modificaron otras condiciones del contrato.

El contrato con Caridades Católicas de la Diócesis de Santa Rosa corrige un error administrativo en el monto del contrato, modificándolo a \$206,793.94 (que anteriormente figuraba erróneamente como \$206,273.94). No se realizaron otros cambios.

El Staff solicitó a la Comisión que volviera a aprobar ambos contratos con los montos de financiamiento corregidos.

Contratista: La Luz Center

Proyecto: *Estrellitas Early Childhood Education Hub* (Centro de Educación Infantil Estrellitas)

Fuente: Medida I del Condado de Sonoma

Monto: \$1,110,000

Plazo: 1/Jul/2026 - 30/Jun/2029

Contratista: Catholic Charities of the Diocese of Santa Rosa

Proyecto: *Playgroups for Families Experiencing Homelessness* (Grupos de juego para familias sin hogar)

Fuente: Medida I del Condado de Sonoma

Monto: \$206,793.94

Plazo: 1/Jul/2026 - 30/Jun/2029

La **Presidenta Donna Broadbent** dio lugar a comentarios del público. No hubo comentarios del público.

ACCIÓN: quedan aprobados por recomendación del Staff los cambios en los contratos de los grupos de juego para la primera infancia, Área del Objetivo III: Cuidado y Educación en la Primera Infancia

MOCIÓN: MALLONEE-BRAND/ VERA
 A FAVOR: CHAVEZ/ DEPRIMO/ DESOUSA/ FLORES/ GUTIERREZ/ HERMOSILLO/
 MALLONEE-BRAND/ VERA/ BROADBENT
 EN CONTRA: NINGUNO
 ABSTENCIONES: NINGUNA
 RECUSACIONES: NINGUNA

XIII.Recomendación del Staff para volver a aprobar los contratos relativos a los pagos únicos para la estabilización de la fuerza laboral en el ámbito de la educación infantil (ECE) del Condado de Sonoma, Área del Objetivo III: Calidad y Equidad en el Aprendizaje Temprano

La **Sra. Leslie Corral Cisneros**, Directora de Programación, presentó una recomendación para volver a aprobar tres pagos únicos, ya aprobados anteriormente, destinados a la estabilización del personal de la educación infantil. Estos pagos, financiados por la Medida I, se distribuirán a los educadores que cumplan con los requisitos a través de los centros de subvenciones participantes. Señaló que los montos iniciales de financiamiento presentados el mes pasado se basaron en las solicitudes proyectadas para agilizar los pagos de junio. Los cálculos finales actualizados han dado lugar a montos contractuales revisados para dos agencias, lo que requiere la aprobación de la Comisión.

El contrato de *Sonoma Community Action Network* se incrementó a \$225,000 dólares (anteriormente se había recomendado una cifra de \$210,000 dólares). El contrato de 4Cs se incrementó a \$406,000 dólares (anteriormente era de \$375,000 dólares).

En el caso de *Variqaksh LLC*, el Staff informó un cambio en el nombre del contratista debido a un cambio de propiedad (anteriormente figuraba como *Mountjoy Children's Center*). El contrato actualizado refleja el nombre correcto del proveedor y un monto final revisado de \$62,000 dólares (anteriormente \$70,000 dólares)..

Contratista: Community Action Partnership of Sonoma County DBA Sonoma Community Action Network (Head Start and Early Head Start)

Proyecto: *One-Time ECE Workforce Stabilization Payment* (pago único para la estabilización de la fuerza laboral en el sector de la educación infantil)

Fuente: Medida I del Condado de Sonoma

Monto: \$225,000

Plazo: 1/Jun/2026 - 31/Ago/2026

Contratista: Community Child Care Council (4Cs) of Sonoma County, Inc

Proyecto: *One-Time ECE Workforce Stabilization Payment* (pago único para la estabilización de la fuerza laboral en el sector de la educación infantil)

Fuente: Medida I del Condado de Sonoma

Monto: \$406,000

Plazo: 1/Jun/2026 - 31/Ago/2026

Contratista: Variqaksh LLC (Mt Taylor Children's Centers)

Proyecto: *One-Time ECE Workforce Stabilization Payment* (pago único para la estabilización de la fuerza laboral en el sector de la educación infantil)

Fuente: Medida I del Condado de Sonoma

Monto: \$62,000

Plazo: 1/Jun/2026 - 31/Ago/2026

La **Presidenta Donna Broadbent** dio lugar a comentarios del público. No hubo comentarios del público.

ACCIÓN: quedan aprobados por recomendación del Staff para volver a aprobar los contratos relativos a los pagos únicos para la estabilización de la fuerza laboral en el ámbito de la educación infantil (ECE) del Condado de Sonoma, **Área del Objetivo III: Calidad y Equidad en el Aprendizaje Temprano.**

MOCIÓN: HERMOSILLO / MALLONEE-BRAND

A FAVOR: CHAVEZ/ DEPRIMO/ DESOUSA/ FLORES/ GUTIERREZ/ HERMOSILLO/ MALLONEE-BRAND/ VERA/ BROADBENT

EN CONTRA: NINGUNO

ABSTENCIONES: NINGUNA

RECUSACIONES: NINGUNA

XIV.Recomendación del Staff para aprobar los recursos destinados al programa «Quality Counts», Área del Objetivo III: Atención y Educación Temprana

La **Sra. Leslie Corral Cisneros**, Directora de Programación, presentó una recomendación para aprobar un contrato de ingresos del Departamento de Servicios Sociales de California por un monto de \$60,531 dólares, destinado a apoyar el programa de capacitación «Quality Counts» (la calidad cuenta). Los fondos se destinarán a la capacitación, el desarrollo profesional y el tiempo de trabajo del personal relacionado, con el objetivo de fortalecer a los profesionales de la atención y la educación temprana y mejorar la calidad en los entornos de cuidado. Se trata de una asignación de un año para el año fiscal que finaliza el 30 de junio de 2027, y se utilizará para potenciar y mantener los servicios existentes de «Quality Counts».

Contratista: California Department of Social Services

Proyecto: *Quality Counts Quality Improvement Grant* (subvención para la mejora de la calidad «La calidad cuenta»)

Fuente: Departamento de Servicios Sociales de California

Monto: \$160,531

Plazo: 1/Jul/2026 - 30/Jun/2027

La **Presidenta Donna Broadbent** dio lugar a comentarios del público. No hubo comentarios del público.

ACCIÓN: queda aprobada la recomendación del Staff para sumar los recursos destinados al programa «Quality Counts», **Área del Objetivo III: Atención y Educación Temprana**

MOCIÓN: MALLONEE-BRAND / CHAVEZ

A FAVOR: CHAVEZ/ DEPRIMO/ DESOUSA/ FLORES/ GUTIERREZ/ HERMOSILLO/
MALLONEE-BRAND/ VERA/ BROADBENT

EN CONTRA: NINGUNO

ABSTENCIONES: NINGUNA

RECUSACIONES: NINGUNA

XV.Recomendación del Staff para aprobar el contrato de servicios de publicidad y campañas en los medios de comunicación, Área del Objetivo IV: La Comunidad como Campeona

La **Sra. Sandra Uribe**, Subdirectora, presentó una recomendación para aprobar un contrato de dos años con *Rossi Advertising* por un total de \$400,000 dólares, para el período comprendido entre el 1º de julio de 2026 y el 30 de junio de 2028. *Rossi Advertising* forma parte del grupo de proveedores de comunicaciones precalificados y ya ha colaborado anteriormente en iniciativas de divulgación y colocación de anuncios en los medios. En virtud de este contrato, *Rossi* se encargará de gestionar la publicidad pagada en medios como la radio, las pantallas exteriores o estática digitales y otros canales para respaldar las campañas de concientización pública en curso. La Sra. Uribe destacó la coordinación con la consultora de comunicaciones *Band Together* para respaldar la estrategia de la campaña, los mensajes y el desarrollo creativo. El contrato tiene como objetivo garantizar la continuidad de las campañas actuales, entre ellas «Dos idiomas en casa» (*Two Languages at Home*), «Estamos aquí para eso» (*We're Here for It*) y «Cosas de niños» (*Kid Stuff*), y evitar interrupciones en el servicio. En una próxima reunión de la Comisión se presentará una actualización más detallada sobre las iniciativas de comunicación y publicidad.

Contratista: Rossi Advertising

Proyecto: *Advertising and Media Campaign Services* (servicios de publicidad y campañas en medios de comunicación)

Fuente: Prop. 10 y Medida I del Condado de Sonoma

Monto: \$400,000

Plazo: 1/Jul/2026 - 30/Jun/2028

La **Presidenta Donna Broadbent** dio lugar a comentarios del público. No hubo comentarios del público.

ACCIÓN: queda aprobada la recomendación del Staff para aprobar el contrato de servicios de publicidad y campañas en los medios de comunicación, **Área del Objetivo IV: La Comunidad como Campeona**

MOCIÓN: VERA/ CHAVEZ
 A FAVOR: CHAVEZ/ DEPRIMO/ DESOUSA/ FLORES/ GUTIERREZ/ HERMOSILLO/
 MALLONEE-BRAND/ VERA/ BROADBENT
 EN CONTRA: NINGUNO
 ABSTENCIONES: NINGUNA
 RECUSACIONES: NINGUNA

XVI.Recomendación del Staff para aprobar el contrato de planificación y facilitación del Consejo Asesor Comunitario de la Medida I

La **Sra. Sandra Uribe**, Subdirectora, recomendó la aprobación de un contrato de un año con *Viva Social Impact Partners* por un monto de \$62,000 dólares, para el período comprendido entre el 1º de julio de 2026 y el 30 de junio de 2027, con el fin de brindar apoyo al Consejo Asesor Comunitario (CAC) de la Medida I. *Viva Social Impact Partners*, un proveedor precalificado de servicios de facilitación y participación comunitaria, ha apoyado al CAC durante el último año y ha desarrollado relaciones sólidas con los miembros del consejo, el personal y las partes interesadas. En virtud del contrato propuesto, *Viva* se encargará de la planificación, la coordinación, la facilitación, la elaboración de la agenda, el apoyo a las reuniones y la documentación de las decisiones y recomendaciones clave. El contrato tiene como objetivo mantener la continuidad de las operaciones del CAC y fortalecer su papel como órgano consultivo comunitario.

Contratista: VIVA Social Impact Partners

Proyecto: *CAC Planning and Facilitation* (planificación y facilitación del CAC)

Fuente: Medida I del Condado de Sonoma

Monto: \$62,000

Plazo: 1/Jul/2026 - 30/Jun/2027

La **Presidenta Donna Broadbent** dio lugar a comentarios del público. No hubo comentarios del público.

ACCIÓN: queda aprobada la recomendación del Staff para el contrato de planificación y facilitación del Consejo Asesor Comunitario de la Medida I

MOCIÓN: CHAVEZ/ VERA
 A FAVOR: CHAVEZ/ DEPRIMO/ DESOUSA/ FLORES/ GUTIERREZ/ HERMOSILLO/
 MALLONEE-BRAND/ VERA/ BROADBENT
 EN CONTRA: NINGUNO
 ABSTENCIONES: NINGUNA
 RECUSACIONES: NINGUNA

XVII.Recomendación del Staff para aprobar el contrato de servicios de facilitación del Consorcio de Salud Relacional Temprana, Área del Objetivo I, Niños y Niñas Sanas

La **Sra. Leslie Corral Cisneros**, Directora de Programación, presentó una recomendación para aprobar un contrato de seis meses con *Viva Social Impact Partners* por un monto de \$111,000 dólares, con el fin de apoyar la facilitación en tres iniciativas relacionadas.

Desde el verano pasado, *Viva* ha brindado apoyo al Consorcio de Salud Relacional Temprana (EHR sus siglas en inglés), una red de más de 30 proveedores de servicios sociales y de salud enfocada en estrategias para niños de 0 a 3 años y sus familias. Este contrato extenderá la facilitación de este consorcio por seis meses adicionales, basándose en una hoja de ruta de tres años y en la planificación colaborativa previa. El alcance también incluye apoyo en la facilitación para el desarrollo de un sistema de salud mental perinatal. Utilizando los resultados de la evaluación de las necesidades de salud materna y el trabajo previo de mapeo, *Viva* liderará sesiones comunitarias de visión para informar un futuro proceso de intención de negociación para un centro centralizado de salud mental perinatal. Además, el contrato apoyará la coordinación de una colaboración de aprendizaje para socios de identificación e intervención tempranas, incluyendo la facilitación de sesiones de planificación y el apoyo a una campaña de comunicación y concientización sobre evaluaciones de desarrollo.

Contratista: VIVA Social Impact Partners

Proyecto: *ERH Facilitation* (facilitación del consorcio EHR)

Fuente: Medida I del Condado de Sonoma

Monto: \$111,000

Plazo: 7/1/2026-12/31/2026

La **Presidenta Donna Broadbent** dio lugar a comentarios del público. No hubo comentarios del público.

ACCIÓN: queda aprobada la recomendación del Staff para el contrato de servicios de facilitación del Consorcio de Salud Relacional Temprana, Área del Objetivo I, Niños y Niñas Sanas

MOCIÓN: DESOUSA/ FLORES

A FAVOR: CHAVEZ/ DEPRIMO/ DESOUSA/ FLORES/ GUTIERREZ/ HERMOSILLO/ MALLONEE-BRAND/ VERA/ BROADBENT

EN CONTRA: NINGUNO

ABSTENCIONES: NINGUNA

RECUSACIONES: NINGUNA

XVIII. Anuncios de Comisionados y Comisionadas

La **Sra. Angel Flores** anunció que su departamento se trasladará de su espacio actual, ubicado en el edificio de los Servicios de Salud Indígena del Condado de Sonoma, a un local más amplio situado al otro lado de la calle, cerca de la agencia 4C's. El nuevo espacio será aproximadamente 1,5 veces más grande que la oficina actual para satisfacer mejor las necesidades del departamento.

También anunció la celebración de la Semana Mundial de la Lactancia Materna, programada para el 6 de agosto a las 9:00 de la mañana en las oficinas del Condado, e invitó a los comisionados a asistir para apoyar este evento.

La **Supervisora Hermosillo** anunció que la Junta de Supervisores aprobó la semana pasada un presupuesto austero de \$2.6 mil millones de dólares. También anuncio que en noviembre tendrá con información actualizada una vez que se hayan concretado las partidas presupuestarias estatales, incluyendo los posibles impactos de los cambios en las políticas federales (Ley Nacional HR1) en el presupuesto del Condado. También hizo referencia a una asignación previa de \$1.5 millones de dólares para apoyar a las comunidades de inmigrantes en tres áreas: servicios legales para inmigrantes y defensa contra la deportación, servicios de salud mental y orientación para la atención médica/gestión coordinada de casos. Se espera que a finales de mes se publiquen los avisos de disponibilidad de fondos (NOFA) para estas partidas presupuestarias, con el fin de ayudar a mitigar los impactos federales previstos en la comunidad.

La **Presidenta Broadbent** señaló que la próxima reunión de la Comisión tendrá lugar el 20 de julio de 2026.

XIX.Se levanta la sesión

La **Presidenta Donna Broadbent** dio por concluida la reunión a las 6:42pm.