

Acciones de la Comisión del 23/1/23:

- ⇒ Aprobar la recomendación de nominar a Devanshi Unadkat, PhD, como postulante para su nombramiento en la Comisión por parte de la Junta de Supervisores
- ⇒ Aprobar el ajuste presupuestario de mitad de año y las finanzas del segundo trimestre para el año fiscal 2022/23
- ⇒ Aprobar las actualizaciones al modelo financiero a largo plazo y la extensión del plan estratégico de First 5 Sonoma County para el año fiscal 2025/26
- ⇒ Aprobar el contrato con Regentes de la Universidad de California y el Centro para el Estudio del Empleo en el Cuidado de Niños, para el Estudio de la Fuerza Laboral de Cuidado de Niños del Condado de Sonoma



REUNIÓN DE LA COMISIÓN De “First 5 Condado de Sonoma” 27 de febrero de 2023

NOTA: REUNIÓN HÍBRIDA REALIZADA VIRTUALMENTE A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA ZOOM

I. Llamada al orden:

La Comisión de “First 5 Sonoma County” se reunió virtualmente en esta fecha en el marco de una sesión ordinaria en persona. Un miembro participó virtualmente a través de Zoom. Hubo quórum, por lo que **la presidenta Nora Mallonee Brand** dio inicio a la reunión de la Comisión de “First 5 Sonoma County” a las 3:36 PM.

Miembros de la Comisión presentes: Oscar Chavez, Raissa De La Rosa, Jennielynn Holmes, Supervisor James Gore (virtual), Nora Mallonee Brand, Dr. Jose Morales, y Kelley Dillon

Ausentes: Denia Candela

Personal: Angie Dillon-Shore, Renée Alger, Sandra Uribe, Margaret Ingold, Leslie Corral Cisneros, Nora Cuevas, Kathleen Natividad, y Yvette Guzman.

La presidenta Nora Mallonee Brand reconoció esta como la última reunión del Comisionado Morales, quien renunció a su cargo, y el Comisionado Oscar Chavez, quien renunció a su cargo en Servicios Humanos (un puesto ex officio en la Comisión).

II. Posibles conflictos de intereses

La presidenta Nora Mallonee Brand solicitó que los Comisionados(as) identifiquen posibles conflictos de intereses y se abstengan de discutir o votar sobre el asunto identificado. No se identificaron conflictos de intereses.

III. Comentarios del público sobre puntos no agendados

La presidenta Nora Mallonee Brand dio lugar a que la Comisión debata y/o el público haga sus comentarios sobre la Agenda (Orden del Día) por consenso. No hubo debate ni comentarios del público.

IV. Agenda por consenso

La presidenta Nora Mallonee Brand dio lugar a comentarios del público sobre la agenda por consenso. No hubo debate ni comentarios del público.

ACCIÓN: Aprobar la agenda por consenso

MOCIÓN: CHAVEZ/HOLMES

VOTOS A FAVOR: CHAVEZ, GORE, HOLMES, DILLON, BRAND, MORALES, DE LA ROSA

VOTOS EN CONTRA: NINGUNO

ABSTENSIONES: NINGUNA

RECUSADOS: NINGUNO

Acciones de la Comisión del 23/1/23:

- ⇒ Aprobar la recomendación de nominar a Devanshi Unadkat, PhD, como postulante para su nombramiento en la Comisión por parte de la Junta de Supervisores
- ⇒ Aprobar el ajuste presupuestario de mitad de año y las finanzas del segundo trimestre para el año fiscal 2022/23
- ⇒ Aprobar las actualizaciones al modelo financiero a largo plazo y la extensión del plan estratégico de First 5 Sonoma County para el año fiscal 2025/26
- ⇒ Aprobar el contrato con Regentes de la Universidad de California y el Centro para el Estudio del Empleo en el Cuidado de Niños, para el Estudio de la Fuerza Laboral de Cuidado de Niños del Condado de Sonoma



V. Recomendación para nominar a Devanshi Unadkat, PhD, para su nombramiento en la Comisión de “First 5 Sonoma” por parte de la Junta de Supervisores

ACCIÓN: Aprobar la recomendación para nominar a Devanshi Unadkat, PhD, para su nombramiento en la Comisión de First 5 Sonoma por parte de la Junta de Supervisores

MOCIÓN: DE LA ROSA/DILLON

VOTOS A FAVOR: CHAVEZ, GORE, HOLMES, DILLON, BRAND, MORALES, DE LA ROSA

VOTOS EN CONTRA: NINGUNO

ABSTENSIONES: NINGUNA

RECUSADOS: NINGUNO

La presidenta Nora Mallonee Brand abrió el espacio para recibir comentarios del público.

VI. Implementación de los requisitos de la AB 2449 para la asistencia a reuniones virtuales

La Sra. Angie Dillon-Shore, Directora Ejecutiva, revisó los requisitos para la asistencia virtual a reuniones con la Comisión según lo dispuesto por la legislación reciente, AB 2449. El estado de emergencia finaliza el 28/02/23, lo que pondrá fin a todas las excepciones a la Ley Brown con respecto a las reuniones públicas virtuales. En diciembre, la Comisión discutió y adoptó la AB 2449, una alternativa legal a los requisitos de la Ley Brown para la asistencia virtual de los comisionados(as). La AB 2449 permite la asistencia virtual bajo razones específicas de "Causa justa" y "Circunstancia de emergencia". Las disposiciones se implementarán en el futuro.

La presidenta Nora Mallonee Brand abrió el espacio para recibir comentarios del público. No hubo comentarios del público.

VII. Reporte financiero: Recomendación de ajustes presupuestarios de mitad de año y finanzas del segundo trimestre para el año fiscal 2022/23

La Sra. Margaret Ingold, directora financiera de First 5, presentó el informe financiero del segundo trimestre del año fiscal 2022/23, incluyendo las tendencias de gastos e ingresos.

La Sra. Angie Dillon-Shore presentó recomendaciones para los ajustes presupuestarios de mitad de año. La significativa subestimación de los gastos por parte de varios contratistas dará como resultado ahorros para el año fiscal en curso. Parte de los fondos ARPA comprometidos por la Ciudad de Santa Rosa y el Condado de Sonoma se gastarán en el próximo año fiscal.

El Comisionado Holmes salió de la reunión durante este artículo y no participó en la acción de la Comisión.

ACCIÓN: Aprobar la recomendación de ajustes presupuestario de mitad de año y las finanzas del segundo trimestre para el año fiscal 2022/23.

MOCIÓN: CHAVEZ/DE LA ROSA

VOTOS A FAVOR: CHAVEZ, GORE, DILLON, BRAND, MORALES, DE LA ROSA

Acciones de la Comisión del 23/1/23:

- ⇒ Aprobar la recomendación de nominar a Devanshi Unadkat, PhD, como postulante para su nombramiento en la Comisión por parte de la Junta de Supervisores
- ⇒ Aprobar el ajuste presupuestario de mitad de año y las finanzas del segundo trimestre para el año fiscal 2022/23
- ⇒ Aprobar las actualizaciones al modelo financiero a largo plazo y la extensión del plan estratégico de First 5 Sonoma County para el año fiscal 2025/26
- ⇒ Aprobar el contrato con Regentes de la Universidad de California y el Centro para el Estudio del Empleo en el Cuidado de Niños, para el Estudio de la Fuerza Laboral de Cuidado de Niños del Condado de Sonoma

VOTOS EN CONTRA: NINGUNO

ABSTENSIONES: NINGUNA

RECUSADOS: NINGUNO



VIII. Aprobar las actualizaciones al modelo financiero a largo plazo y la extensión del plan estratégico de First 5 Sonoma County para el año fiscal 2025/26

Angie Dillon-Shore presentó recomendaciones para actualizar el Modelo Financiero a Largo Plazo y extender el plan estratégico que fueron revisados previamente por el comité Ejecutivo/Financiero el 17/02/23.

Las proyecciones de los ingresos de la Proposición 10 en el futuro se han visto afectadas negativamente debido a la aprobación de la Proposición 31, lo que requiere un ajuste importante en el modelo financiero a largo plazo. Los ajustes presupuestarios de mitad de año también se incluyeron en el modelo actualizado. Sin embargo, el apalancamiento general de otras fuentes de financiamiento continúa ralentizando el desembolso del saldo del fondo dedicado. La Sra. Dillon-Shore recomendó que el plan estratégico actual se extienda un año más, hasta el año fiscal 2025/26, lo que permitirá un ciclo de financiación de dos años después de que la mayoría de los contratos actuales finalicen en junio de 2024. En el otoño de 2023, el personal presentará recomendaciones a la Comisión para un proceso de toma de decisiones y criterios para ese ciclo de financiación de dos años. El modelo actual refleja que aproximadamente \$3,25 millones estarán disponibles para inversiones comunitarias en ambos años (Años Fiscales 2024/25 y 2025/26).

El Comisionado Holmes salió de la reunión durante este artículo y no participó en la acción de la Comisión.

ACCIÓN: Aprobar las actualizaciones al modelo financiero a largo plazo y la extensión del plan estratégico de First 5 Sonoma County para el año fiscal 2025/26

MOCIÓN: MORALES/DE LA ROSA

VOTOS A FAVOR: CHAVEZ, GORE, DILLON, BRAND, MORALES, DE LA ROSA

VOTOS EN CONTRA: NINGUNO

ABSTENSIONES: NINGUNA

RECUSADOS: NINGUNO

IX. Actualización sobre el Proyecto Piloto de Ingresos Garantizados del Condado de Sonoma: Camino a la Equidad de Ingresos

La Sra. Sandra Uribe, Gerente del Programa, y la Sra. Renée Alger, Directora del Programa, presentaron una actualización sobre el Proyecto Piloto de Ingresos Garantizados del Condado de Sonoma: *Camino a la Equidad de Ingresos*. El proyecto se ha puesto en marcha con éxito, 305 familias recibieron la semana pasada el primero de 24 pagos mensuales. Los resultados de la evaluación se compartirán durante las reuniones de la comisión para mantener actualizados al público ya los comisionados.

Acciones de la Comisión del 23/1/23:

- ⇒ Aprobar la recomendación de nominar a Devanshi Unadkat, PhD, como postulante para su nombramiento en la Comisión por parte de la Junta de Supervisores
- ⇒ Aprobar el ajuste presupuestario de mitad de año y las finanzas del segundo trimestre para el año fiscal 2022/23
- ⇒ Aprobar las actualizaciones al modelo financiero a largo plazo y la extensión del plan estratégico de First 5 Sonoma County para el año fiscal 2025/26
- ⇒ Aprobar el contrato con Regentes de la Universidad de California y el Centro para el Estudio del Empleo en el Cuidado de Niños, para el Estudio de la Fuerza Laboral de Cuidado de Niños del Condado de Sonoma



X. Recomendación para aprobar el contrato para el estudio de la fuerza laboral del condado de Sonoma

La Sra. Renee Alger presentó una recomendación para aprobar un contrato para el Estudio de la Fuerza Laboral de Cuidado Infantil del Condado de Sonoma. El contrato por \$59,512 se extenderá desde el 1 de marzo de 2023 hasta el 31 de diciembre de 2023 con los Regentes de la Universidad de California, en nombre del Centro para el estudio del Empleo en Cuidado Infantil. El propósito del contrato será realizar un estudio para comprender mejor la compensación, las condiciones de trabajo y otros problemas laborales que afectan a la fuerza laboral de educación infantil temprana y ayudar a desarrollar un marco para la resolución de problemas sobre cómo mejorar el sistema de cuidado infantil.

ACCIÓN: Aprobar el contrato para el Estudio de la Fuerza Laboral del Condado de Sonoma

MOCIÓN: Holmes, Morales

VOTOS A FAVOR: CHAVEZ, GORE, HOLMES, DILLON, BRAND, MORALES, DE LA ROSA

VOTOS EN CONTRA: NINGUNO

ABSTENSIONES: NINGUNA

RECUSADOS: NINGUNO

XI. Se levanta la sesión

La presidenta Nora Mallonee Brand levanta la sesión a las 5:10 PM.

Commission Actions 2/27/23:

- ⇒ Approved nomination of Devanshi Unadkat, PhD, to the Board of Supervisors for appointment to the Commission
- ⇒ Approved FY 22/23 2nd Quarter Financials & Mid-year Budget Adjustment
- ⇒ Approved update to the Long-Term Financial Model & Extension of First 5 Sonoma County Strategic Plan through FY 25/26
- ⇒ Approved contract with Regents of California, Center for the Study of Childcare Employment for the Sonoma County Childcare Workforce Study



**First 5 Sonoma County
COMMISSION MEETING MINUTES
February 27, 2023**

NOTE: HYBRID MEETING CONDUCTED VIRTUALLY VIA ZOOM PLATFORM

I. Call to Order & Land Acknowledgment:

The First 5 Sonoma Commission met this date in regular session in person. One member participated virtually via Zoom. A quorum was present, **Chair Nora Mallonee Brand** called the meeting of the First 5 Sonoma County Commission to order at 3:36 PM.

Commission Members Present: Oscar Chavez, Raissa De La Rosa, Jennielynn Holmes, Supervisor James Gore (virtual), Nora Mallonee Brand, Dr. Jose Morales, and Kelley Dillon

Absent: Denia Candela

Staff: Angie Dillon-Shore, Renée Alger, Sandra Uribe, Margaret Ingold, Leslie Corral Cisneros, Nora Cuevas, Kathleen Natividad, and Yvette Guzman.

Chair Commissioner Nora Mallonee Brand acknowledged the last meeting for Commissioner Morales, who has resigned from his appointment, and Commissioner Oscar Chavez, who has resigned his position at Human Services (an ex officio seat on the Commission).

II. Potential Conflicts of Interest

Chair Nora Mallonee Brand requested that Commissioners identify potential conflicts of interest and recuse themselves from discussing or voting on the identified matter. No conflict of interest.

III. Public Comment on non-agendized Items

Chair Nora Mallonee Brand asked if there was any public comment on non-agendized items. No public comment.

IV. Consent Agenda

Chair Nora Mallonee Brand asked for public comment on the consent agenda. No discussion, and no public comment.

ACTION: Approve Consent Agenda

MOTION: CHAVEZ/HOLMES

AYES: CHAVEZ, GORE, HOLMES, DILLON, BRAND, MORALES, DE LA ROSA

NAYS: NONE

ABSTAIN: NONE

RECUSE: NONE

Commission Actions 2/27/23:

- ⇒ Approved nomination of Devanshi Unadkat, PhD, to the Board of Supervisors for appointment to the Commission
- ⇒ Approved FY 22/23 2nd Quarter Financials & Mid-year Budget Adjustment
- ⇒ Approved update to the Long-Term Financial Model & Extension of First 5 Sonoma County Strategic Plan through FY 25/26
- ⇒ Approved contract with Regents of California, Center for the Study of Childcare Employment for the Sonoma County Childcare Workforce Study



V. Recommendation to Nominate Devanshi Unadkat, PhD, for Appointment to the First 5 Sonoma Commission by the Board of Supervisors

ACTION: Approved Recommendation to Nominate Devanshi Unadkat, PhD, for Appointment to the First 5 Sonoma Commission by the Board of Supervisors

MOTION: DE LA ROSA/DILLON

AYES: CHAVEZ, GORE, HOLMES, DILLON, BRAND, MORALES, DE LA ROSA

NAYS: NONE

ABSTAIN: NONE

RECUSE: NONE

Chair Nora Mallonee Brand called for public comment.

VI. Implementation of AB 2449 Requirements for Virtual Meeting Attendance

Ms. Angie Dillon-Shore, Executive Director, reviewed the requirements for virtual meeting attendance with the Commission as provided by recent legislation, AB 2449. The State of Emergency expires on 2/28/23, which will end all exceptions to the Brown Act with regard to virtual public meetings. In December, the Commission discussed and adopted AB 2449, a legal alternative to the Brown Act requirements for virtual attendance by Commissioners. AB 2449 allows virtual attendance under specific “Just Cause” reasons and “Emergency Circumstance”. The provisions will be implemented going forward.

Chair Nora Mallonee Brand called for public comment. No public comment.

VII. Financial report: FY 22/23 2nd Quarter & Recommendation for Mid-year Budget Adjustments

Ms. Margaret Ingold, First 5 Finance Director, presented the FY 22/23 2nd quarter financial report, including expenditure and revenue trends.

Ms. Angie Dillon-Shore presented recommendations for mid-year budget adjustments. Significant underspending by several contractors will result in savings for the current fiscal year. Some of the ARPA funding committed by City of Santa Rosa and the County of Sonoma will be expended in the next fiscal year.

Commissioner Holmes stepped out of the meeting during this item and did not participate in Commission action.

ACTION: Approved FY 22/23 2nd Quarter & Recommendation for Mid-year Budget Adjustment.

MOTION: CHAVEZ/DE LA ROSA

AYES: CHAVEZ, GORE, DILLON, BRAND, MORALES, DE LA ROSA

NAYS: NONE

ABSTAIN: NONE

RECUSE: NONE

Commission Actions 2/27/23:

- ⇒ Approved nomination of Devanshi Unadkat, PhD, to the Board of Supervisors for appointment to the Commission
- ⇒ Approved FY 22/23 2nd Quarter Financials & Mid-year Budget Adjustment
- ⇒ Approved update to the Long-Term Financial Model & Extension of First 5 Sonoma County Strategic Plan through FY 25/26
- ⇒ Approved contract with Regents of California, Center for the Study of Childcare Employment for the Sonoma County Childcare Workforce Study



VIII. Approval of Long-Term Financial Model Update & Recommendation to Extend Strategic Plan through FY 25/26

Angie Dillon-Shore presented recommendations to update the Long-Term Financial Model and extend the strategic plan that were previously reviewed by the Executive/Finance committee on 2/17/23.

The projections for Prop 10 revenue going forward have been negatively impacted due to the passage of Prop 31, requiring a major adjustment to the Long-Term Financial Model. Mid-year budget adjustments were also included in the updated model. However, the overall leveraging of other funding sources continues to slow down the spend down of the dedicated fund balance. Ms. Dillon-Shore recommended that the current strategic plan be extended an additional year, through FY 25/26, which will allow for a two-year funding cycle after most current contracts end in June 2024. In fall, 2023, staff will bring recommendations to the Commission for a decision-making process and criteria for that two-year funding cycle. The current model reflects approximately \$3.25m will be available for community investments in both years (FY 24/25 and FY 25/26).

Commissioner Holmes stepped out of the meeting during this item and did not participate in Commission action.

ACTION: Approved Long Term Financial Model update & Recommendation to Extend Strategic Plan through FY 25/26

MOTION: MORALES/DE LA ROSA

AYES: CHAVEZ, GORE, DILLON, BRAND, MORALES, DE LA ROSA

NAYS: NONE

ABSTAIN: NONE

RECUSE: NONE

IX. Update on Sonoma County Guaranteed Income Pilot Project: Pathway to Income Equity

Ms. Sandra Uribe, Program Manager, and Ms. Renée Alger, Program Director, presented an update on the Sonoma County Guaranteed Income Pilot Project: *Pathway to Income Equity*. The project has been successfully launched, 305 families received the first of 24 monthly payments last week. The findings of the evaluation will be shared during commission meetings to keep the public and commissioners up to date.

X. Recommendation to Approve Contract for the Sonoma County Workforce Study

Ms. Renee Alger presented a recommendation to approve a contract for the Sonoma County Childcare Workforce Study. The contract for \$59,512 will run from March 1, 2023 to December 31, 2023 with the Regents of the University of California, on behalf of the Center for the study of Child Care Employment. The purpose of the contract will be for a study to better understand compensation, working conditions and other workforce issues impacting the ECE workforce and help to develop a framework for problem solving on how to improve the childcare system.

Commission Actions 2/27/23:

- ⇒ Approved nomination of Devanshi Unadkat, PhD, to the Board of Supervisors for appointment to the Commission
- ⇒ Approved FY 22/23 2nd Quarter Financials & Mid-year Budget Adjustment
- ⇒ Approved update to the Long-Term Financial Model & Extension of First 5 Sonoma County Strategic Plan through FY 25/26
- ⇒ Approved contract with Regents of California, Center for the Study of Childcare Employment for the Sonoma County Childcare Workforce Study



ACTION: Approve contract for the Sonoma County Workforce Study

MOTION: Holmes, Morales

AYES: CHAVEZ, GORE, HOLMES, DILLON, BRAND, MORALES, DE LA ROSA

NAYS: NONE

ABSTAIN: NONE

RECUSE: NONE

XI. Adjourn

Chair Nora Mallonee Brand adjourned the meeting at 5:10 PM.